

**ANALISIS USAHATANI TANAMAN BAYAM MERAH
(*Amaranthus gangeticus L*) DI YAYASAN BINA SARANA
BAKTI CISARUA BOGOR**

LAPORAN MAGANG

Vinca Stephania Kusoy

21021005



PROGRAM STUDI AGRIBISNIS

FAKULTAS PERTANIAN

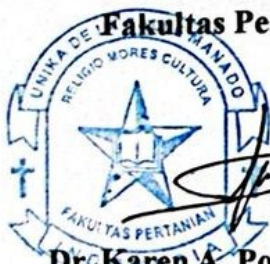
UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

2024

LEMBAR PENGESAHAN**ANALISIS USAHATANI TANAMAN BAYAM MERAH
(*Amaranthus gangeticus L*) DI YAYASAN BINA SARANA
BAKTI CISARUA BOGOR****VINCA STEPHANIA KUSOY (21021005)**

Telah disetujui pada tanggal seperti tertera di bawah ini

Bogor, 20 Desember 2024

Dosen**Pembimbing Magang****Dr. Stella M.P. Paendong, S.P., M.Si.****NIDN. 0915088301****Ketua****Pelaksana Harian****Apri Larastio, S.P****Mengetahui,****Dekan****Fakultas Pertanian****Dr. Karen A. Pontoan, S.E., M.Si****NIDN. 0929058501****Ketua****Program Studi Agribisnis****Meilany R. Lengkong, S.P., M.Agb****NIDN. 092705910**

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan karunia-Nya, saya dapat menyelesaikan laporan magang ini dengan baik. Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan magang yang telah saya jalani di Yayasan Bina Sarana Bakti dengan judul laporan magang “Analisis Usahatani Tanaman Bayam Merah (*Amaranthus gangeticus L*) di Yayasan Bina Sarana Bakti Cisarua Bogor”. Selama melaksanakan magang, saya diberikan kesempatan untuk belajar dan mengembangkan keterampilan di bidang pertanian organis, yang sangat berguna untuk memperluas wawasan dan meningkatkan kompetensi saya sebagai jurusan pertanian Fakultas Pertanian di Universitas Katolik De La Salle. Selain itu, pengalaman yang saya peroleh selama magang ini juga memberikan gambaran yang lebih jelas mengenai dunia kerja yang sesungguhnya, serta tantangan dan peluang yang ada di dalamnya. Oleh karena itu, penulis menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Prof. Dr. Johanis Ohoitimur., selaku Rektor Universitas Katolik De La Salle Manado yang telah memberikan kesempatan kepada penulis sehingga penulis dapat menempuh Pendidikan di Universitas Katolik De La Salle Manado.
2. Dr. Karen A. Pontoan, S.E., M.si., AFA., selaku Dekan Fakultas Pertanian Universitas Katolik De La Salle Manado yang telah memberikan dan motivasi kepada penulis, serta pernah mendidik langsung penulis dalam kegiatan perkuliahan di kampus maupun secara online.
3. Meilany Rosita Lengkong, S.P., M.Agb., selaku Ketua Program Studi Agribisnis Fakultas Pertanian Universitas Katolik De La Salle Manado yang telah membantu dalam administrasi dan memberikan berbagai arahan terhadap penulis.
4. Dr. Stella M. P. Paendong, S.P., M.Si. yang telah membimbing penulis selama pelaksanaan kegiatan magang dan penulisan kegiatan magang serta selalu memberikan dukungan dan semangat kepada penulis.

5. Dr. Arteurt Yoseph Merung, S.P., M.Si. selaku Dosen Pembimbing Akademik yang telah menuntun dan mengarahkan penulis dalam bidang akademik sehingga penulis bisa sampai pada tahap ini.
6. Dosen dan Staf Program Studi Agribisnis, Fakultas Pertanian, Universitas Katolik De La Salle Manado yang telah membantu penulis dalam hal mengajar dan memberikan wejangan-wejangan untuk membantu penulis untuk membangun dan membentuk karakter penulis serta ilmu pengetahuan pada penulis selama menempuh Pendidikan di Universitas Katolik De La Salle Manado.
7. Bapak Wahyudi Susant, SH selaku ketua Yayasan Bina Sarana Bakti Bogor yang telah bersedia menerima dan memberikan kesempatan pada penulis untuk belajar dan menimba pengalaman.
8. Bapak Apri Larastio, S.P selaku Sekertaris Yayasan Bina Sarana Bakti Bogor dan pembimbing lapangan kegiatan magang yang telah memberi masukan, arahan, dan bantuan kepada penulis sehingga penulis bisa menyelesaikan kegiatan magang dan penulisan laporan magang ini.
9. Bapak Eji Sudraji selaku teknisi lapangan, dan kepala kebun blok A sekaligus pembimbing lapangan yang telah memberikan arahan, motivasi, dan ilmu yang bermanfaat bagi penulis.
10. Pak Sus, Pak Ihin, Pak Aneng, Pak Hengki, Pak Andri, Pak Turi, Bu Aroh, Bu Mah, Bu Yani, Bu Imas, Bu Resti, Teh Vani, Bu Yani dan seluruh karyawan dan staf Yayasan Bina Sarana Bakti yang turut membantu dan mendampingi selama kegiatan magang berlangsung.
11. Keluarga (Papa, Mama, Adik, dan Nenek) yang sudah memberikan dukungan, doa, dan motivasi kepada penulis hingga bisa mencapai tahap ini.
12. Teman-teman seperjuangan Angkatan 2021 Fakultas Pertanian Universitas Katolik De La Salle Manado atas dukungan dan masukan yang telah diberikan.

Penulis Menyadari bahwa laporan magang ini masih memiliki kekurangan dan masih belum sepenuhnya sempurna. Oleh karena itu, saran dan kritik yang

bersifat membangun dari pembaca sangat penulis harapkan agar laporan ini menjadi semakin baik untuk kedepannya.

Bogor, 20 Desember 2024

Vinca Stephania Kusoy

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Penelitian.....	3
1.3 Manfaat Kegiatan Magang	4
1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kegiatan Magang	5
1.5 Prosedur Penulisan Laporan Kegiatan Magang	5
BAB II PROFIL PERUSAHAAN.....	7
2.1 Sejarah Berdirinya Yayasan Bina Sarana Bakti Bogor	7
2.2 Visi dan Misi Yayasan Bina Sarana Bakti	8
2.3 Logo Yayasan Bina Sarana Bakti.....	8
2.4 Lokasi Perusahaan	9
2.5 Struktur Organisasi Yayasan Bina Sarana Bakti Bogor	9
BAB III DESKRIPSI KEGIATAN MAGANG.....	13
3.1 Deskripsi Kegiatan Magang	13
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....	17
4.1 Klasifikasi dan Morfologi Tanaman Bayam Merah	17
4.2 Syarat tumbuh.....	18
4.3 Tahapan Budidaya Tanaman Bayam Merah	20
4.4 Analisis Usahatani Bayam Merah	26
4.5 Kegiatan Tambahan.....	31
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	33
5.1 Kesimpulan.....	33
5.2 Saran.....	33
DAFTAR PUSTAKA	35
LAMPIRAN.....	36

DAFTAR GAMBAR

NO	GAMBAR	HAL
1.1	Prosedur Penulisan Laporan Kegiatan Magang	5
2.1	Logo Yayasan Bina Sarana Bakti	8
2.2	Struktur Organisasi Yayasan Bina Sarana Bakti.....	12
4.1	Benih Lokal Bayam Merah	21
4.2	Pengolahan Tanah dengan Minimum Tillage	21
4.3	Pupuk Kompos	22
4.4	Pemberian Pupuk Kompos	22
4.5	Penanaman Bayam Merah dengan Teknik Alur	23
4.6	Penyiangan	23
4.7	Penyiraman.....	24
4.8	Hama Belalang Daun pada Tanaman Bayam Merah	25
4.9	Panen	26
4.10	Bayam Merah Kemasan	26

DAFTAR TABEL

NO	TABEL	HAL
4.1	Biaya Tetap (Fixed Cost)	27
4.2	Rincian Biaya penyusutan selama satu periode (1 bulan).....	28
4.3	Rincian Biaya Variabel analisis usahatani tanaman bayam merah selama satu periode (1 bulan)	29

DAFTAR LAMPIRAN

NO	LAMPIRAN	HAL
1.	Surat Tugas.....	36
2.	Surat Pakta Integritas	37
3.	Surat Izin Orangtua	39
4.	Surat Keterangan Bimbingan Magang	40
5.	Logbook	42
6.	Lembar Penilaian	106
7.	Surat Keterangan Penyelesaian Magang	107
8.	Sertifikat Magang	108

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Program Studi Agribisnis Fakultas Pertanian Universitas Katolik De La Salle Manado merupakan institusi Pendidikan yang mendidik mahasiswa untuk menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang pertanian baik on-farm maupun off-farm, memiliki kreativitas dan berintegritas sehingga mampu menghasilkan lulusan yang berkualitas. Program Studi Agribisnis menawarkan program magang Merdeka kepada mahasiswa selama kurang lebih 3 bulan di Yayasan Bina Sarana Bakti, Cisarua, Bogor. Program Studi Agribisnis memberikan program ini dengan tujuan mahasiswa bisa menerapkan teori yang telah dipelajari di kelas dalam situasi nyata, dan memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk membangun jaringan dengan profesional di industri terkait, khususnya di industri pertanian.

Pertanian adalah salah satu pilar utama dalam kehidupan manusia, yang fungsinya adalah sebagai penyokong kebutuhan pangan sehari-hari manusia yang esensial bagi kelangsungan hidup (Dewi, S., 2020). Dari padi, sayuran, buah-buahan, hingga daging dan produk susu, semua sumber makanan yang kita konsumsi berasal dari proses pertanian yang telah melibatkan Teknik dan pengetahuan yang dikembangkan selama ribuan tahun. Namun, seiring banyaknya perkembangan, tanpa disadari banyak kelemahan-kelemahan dalam bidang pertanian yang perlu diperbaiki terlebih khusus penggunaan bahan kimia dengan cara pemberian pupuk kimia dan pestisida terhadap tanaman yang mengandung zat kimia yang berbahaya bagi kesehatan manusia, dengan resiko meningkatnya penyakit seperti kanker, gangguan sistem saraf, dan masalah reproduksi. Selain itu, penggunaan pestisida yang berlebihan dapat menyebabkan pencemaran tanah dan air, merusak ekosistem lokal, dan mengancam keanekaragaman hayati (Pracaya, 2016). Di sisi lain, pertanian organik muncul sebagai alternatif yang lebih ramah lingkungan dan berkelanjutan. Dengan meningkatnya kesadaran masyarakat mengenai bahaya menggunakan pestisida kimia dan pentingnya keberlanjutan lingkungan, banyak industri pertanian yang mulai beralih ke

pertanian organik yang salah satu di dalamnya terdapat Yayasan Bina Sarana Bakti, Cisarua, Bogor.

Yayasan Bina Sarana Bakti (YBSB), merupakan salah satu Lembaga pertanian yang memproduksi tanaman organik. Yayasan ini percaya bahwa memproduksi tanaman organik saja tidak cukup melainkan manusia harus memiliki sikap organis. Sikap organis terhadap alam mengandung pemahaman bahwa segala sesuatu yang ada di dalam ini saling bergantung satu sama lain, dan adanya perubahan pada satu bagian sistem dapat mempengaruhi seluruh ekosistem. Oleh karena itu, adanya sikap organis ini adalah untuk mendorong manusia bertindak secara bijaksana, terencana, dan teratur dalam mengelola dan memanfaatkan sumber daya alam, dengan mempertimbangkan segala dampaknya terhadap keberlanjutan lingkungan, ekosistem, dan generasi masa depan. maka dari itu, semua tanaman yang ada di Yayasan Bina Sarana Bakti (YBSB) dikelola dengan baik menggunakan Teknik budidaya secara organis, salah satunya adalah tanaman bayam merah.

Bayam merah termasuk salah satu tanaman yang jumlah produksinya terbilang sedikit dibandingkan sayuran lainnya seperti kangkung. Menurut Pracaya (2007), produktivitas bayam merah akan meningkat jika ditanam di lahan yang memiliki kandungan organik yang cukup, ketersediaan nitrogen yang tinggi dan memiliki pH tanah yang berkisar antara 6-7. Tanaman bayam merah termasuk tanaman yang sulit dibudayakan karena tanaman bayam merah membutuhkan air yang cukup dan harus terpapar sinar matahari untuk menghasilkan warna pada bayam merah yang sempurna (Fangohoi, 2019). untuk itu tanaman bayam merah lebih cocok ditanam di lahan yang terbuka dibandingkan berada di dalam greenhouse atau lahan yang berada di dalam Gedung.

Pembudidayaan bayam merah sebaiknya dilakukan secara organik, yang dimulai dari persiapan benih, persiapan lahan, pengolahan tanah, penanaman, pemupukkan, pemeliharaan, pengendalian hama dan penyakit, dan yang terakhir panen (Rivai & Anugrah, 2011). Budidaya bayam merah secara organik adalah alternatif yang menjanjikan untuk menghasilkan produk yang sehat, ramah lingkungan, dan berkelanjutan. Dengan memperhatikan prinsip-prinsip pertanian organik yang mengutamakan keseimbangan ekosistem dan keberlanjutan sumber

daya alam, tanaman bayam merah dapat memberikan manfaat jangka panjang baik bagi petani, konsumen, maupun lingkungan. Oleh karena itu teknik budidaya bayam merah secara organik dan analisis usahatannya di Yayasan Bina Sarana Bakti, Cisarua, Bogor perlu diketahui lebih mendalam.

1.2 Tujuan Penelitian

Pelaksanaan kegiatan magang di Yayasan Bina Sarana Bakti Cisarua Bogor mempunyai tujuan sebagai berikut:

1. Tujuan Bagi Mahasiswa;
 - a. Mengasah keterampilan yang telah di pelajari di bangku kuliah dan juga mempelajari keterampilan yang belum sempat di dapat dalam perkuliahan dengan pengalaman langsung di dunia kerja, seperti keterampilan teknis, komunikasi, dan manajerial.
 - b. Meningkatkan dan membangun koneksi dengan profesional di industri yang relevan yang dapat membantu membuka peluang kerja di masa depan.
 - c. Untuk lebih mendalami mengenai Analisis Usahatani Tanaman Bayam Merah (*Amaranthus gangeticus L*) di Yayasan Bina Sarana Bakti Cisarua Bogor.
2. Tujuan Bagi Universitas Katolik De La Salle Manado:
 - a. Memberikan pengalaman langsung kepada mahasiswa dalam mengaplikasikan pengetahuan teoritis yang mereka pelajari di dalam kelas ke dalam situasi dunia nyata.
 - b. Mempererat Kerjasama antara Universitas Katolik De La Salle Manado khususnya Fakultas Pertanian Program Studi Agribisnis dengan Yayasan Bina Sarana Bakti Cisarua Bogor.
3. Tujuan bagi Yayasan Bina Sarana Bakti Cisarua Bogor
 - a. Memberikan kontribusi berupa tenaga kerja dan memberikan masukan yang positif untuk kegiatan-kegiatan di Yayasan Bina Sarana Bakti Cisarua Bogor.

- b. Mempererat Kerjasama antara Yayasan Bina Sarana Bakti Cisarua Bogor dengan Program Studi Agribisnis Fakultas Pertanian Universitas Katolik De La Salle Manado.

1.3 Manfaat Kegiatan Magang

Manfaat yang diperoleh dari kegiatan magang di Yayasan Bina Sarana Bakti Cisarua Bogor berupa:

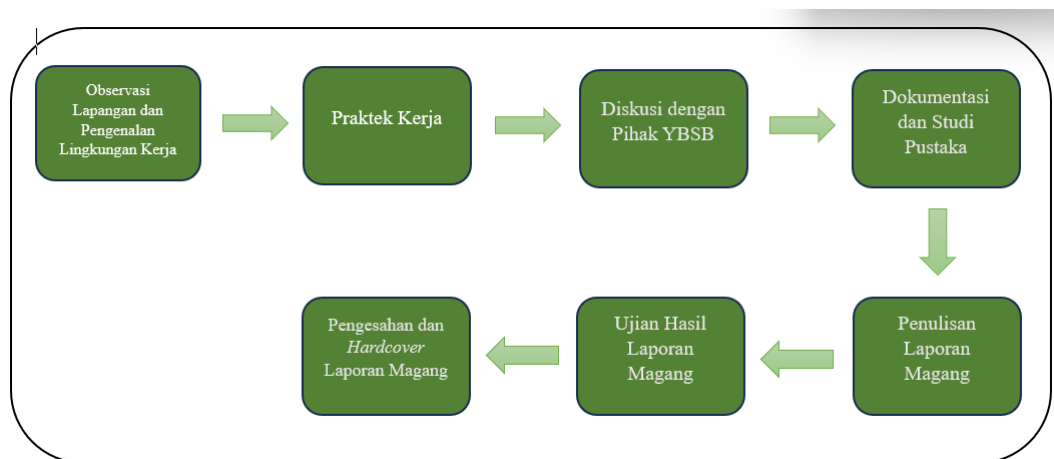
1. Manfaat Bagi Mahasiswa:
 - a. Mahasiswa memperoleh pengalaman langsung di dunia kerja, yang dapat memperkaya pemahaman dan keterampilan dalam bidang yang diminati yaitu pertanian.
 - b. Membuka kesempatan bagi mahasiswa untuk mengembangkan karir dan peluang pekerjaan di masa depan.
 - c. Sebagai salah satu syarat kelulusan dan pemenuhan mata kuliah magang dari fakultas.
 - d. Mahasiswa bisa mengetahui dan mempelajari mengenai Analisis Usahatani Tanaman Bayam Merah (*Amaranthus gangeticus L*) di Yayasan Bina Sarana Bakti Cisarua Bogor.
2. Manfaat bagi Universitas Katolik De La Salle Manado:
 - a. Menghasilkan lulusan mahasiswa yang dapat menerapkan apa yang dipelajari dalam perkuliahan pada dunia kerja.
 - b. Kerjasama antara Universitas Katolik De La Salle Manado khususnya Fakultas Pertanian Program Studi Agribisnis dengan Yayasan Bina Sarana Bakti Cisarua Bogor dapat terus berjalan dengan baik.
3. Manfaat Bagi Yayasan Bina Sarana Bakti Cisarua Bogor:
 - a. Memperoleh bantuan tenaga kerja dan masukan-masukan dari mahasiswa untuk kegiatan di Yayasan Bina Sarana Bakti Cisarua Bogor.

- b. Kerjasama antara Yayasan Bina Sarana Bakti Cisarua Bogor dengan Program Studi Agribisnis Fakultas Pertanian Universitas Katolik De La Salle Manado dapat terus berjalan dengan baik.

1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kegiatan Magang

Program magang dilakukan selama dua bulan lebih sejak 28 September 2024 – 20 Desember 2024 yang berlokasi di Pusat Pengembangan Organisme Yayasan Bina Sarana Bakti, Jl.Gandamanah No.74, Tugu Sel., Kec. Cisarua, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16750.

1.5 Prosedur Penulisan Laporan Kegiatan Magang



Gambar 1.1 Prosedur Penulisan Laporan Kegiatan Magang

Berdasarkan gambar diatas, berikut ini merupakan deskripsi dari prosedur penulisan Laporan Magang mengenai Analisis Usahatani Tanaman Bayam Merah di Yayasan Bina Sarana Bakti.

1. Observasi Lapangan dan Pengenalan Lingkungan Kerja

Sebelum memulaikan praktek kerja di Yayasan Bina Sarana Bakti, mahasiswa melakukan observasi lapangan dan pengenalan lingkungan kerja dengan cara berkeliling di sekitar kebun, melihat daerah asti, dan mengikuti materi pertama sebagai pembuka kegiatan magang di Yayasan Bina Sarana Bakti.

2. Praktek kerja

Selama kegiatan magang berlangsung mahasiswa melakukan praktek kerja dengan melakukan berbagai aktivitas baik di bidang pertanian maupun non pertanian di Yayasan Bina Sarana Bakti.

3. Diskusi dengan pihak Yayasan Bina Sarana Bakti

Mahasiswa melakukan diskusi dengan pihak Yayasan Bina Sarana Bakti untuk memperoleh informasi berkaitan dengan budidaya dan analisis usahatani tanaman penelitian masing-masing dan kegiatan yang dilakukan selama berlangsungnya kegiatan magang.

4. Dokumentasi dan Studi Pustaka

Mahasiswa juga melakukan dokumentasi dengan mengambil gambar dan menulis logbook selama kegiatan magang berlangsung serta melakukan studi pustaka dengan cara membaca referensi laporan magang dari peserta magang sebelumnya untuk memperoleh informasi mengenai budidaya dan analisis usahatani.

5. Penulisan Laporan Magang

Data yang telah dikumpulkan pada langkah-langkah sebelumnya kemudian dilanjutkan dengan mahasiswa melaksanakan proses penulisan laporan magang.

6. Ujian Hasil Laporan Magang

Setelah selesai melaksanakan proses penulisan laporan magang, mahasiswa diuji dengan mempresentasikan hasil laporan magang analisis usahatani tanaman bayam merah di Yayasan Bina Sarana Bakti dengan tujuan sebagai bentuk pertanggungjawaban selama menjadi peserta magang di Yayasan Bina Sarana Bakti.

7. Pengesahan dan *Hardcover* Laporan Magang

Langkah terakhir yang dilakukan setelah penyusunan laporan magang dinilai sudah lengkap dan baik, laporan magang tersebut disahkan oleh Dosen Pembimbing Magang, Pimpinan Yayasan Bina Sarana Bakti, Ketua Program Studi Agribisnis, Dekan Fakultas Pertanian, setelah itu dilanjutkan dengan *hardcover* laporan magang.

BAB II

PROFIL PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Berdirinya Yayasan Bina Sarana Bakti Bogor

Pada tahun 1984 Yayasan Bina Sarana Bakti atau biasa disingkat dengan YBSB didirikan oleh Pater Agatho Elsener, OFM Cap. Alm. Tepatnya pada tanggal 7 Mei 1984. Selama Pater Agatho hidup, ia terinspirasi dari buku yang di bacanya, yakni *“The One Straw Revolution”* karya Masanobu Fukuoka. Dari membaca buku tersebut Pater Agatho terinspirasi mendirikan Yayasan BSB yang awalnya didirikan dengan nama Pusat Pengembangan Pertanian Organik (PPPO). Pada awalnya PPPO merupakan kegiatan yang berfokus pada pertanian ilmiah dengan kepentingan mengedepankan unsur-unsur alam, Dimana didalamnya tidak ada penggunaan pestisida, perawatan tanaman, pengolahan lahan dan pemupukan.

Pada tahun 1990 Di dalam YBSB terdapat kegiatan yang disebut dengan Bio Intensif Gardening (BIG) yang artinya kegiatan pertanian di Bina Sarana Bakti mulai menitik-beratkan pada konversi tanah dan air.

Seiring berkembangnya waktu, pada tahun 1995, Pater Agatho semakin menyadari bahwa masalah yang ada di Yayasan Bina Sarana Bakti tidak hanya terbatas pada teknis pertanian tetapi juga pada sumberdaya manusia yang ada. Dari permasalahan tersebut pun terjadi peralihan dari “Pusat Pengembangan Pertanian Organik” menjadi “Pusat Pengembangan Organik” pada tahun 1995. Yang Dimana organik memiliki artian sebagai hubungan yang saling menguntungkan antar semua aspek.

Di tahun 2001 pada masa ini, pada masa ini Yayasan Bina Sarana Bakti memasuki babak baru dalam bisnis tanaman organik, yang ditandai dengan terbentuknya PT. Agatho Agro dan munculnya Stiker Agatho Group serta motto *“The Organic Way All in Armony”*. Pada saat itu PT. Agatho Group mengeksport hasil-hasil pertaniannya ke Singapura. Untuk itu tahun 2001 dideklarasikan sebagai Go Organik 2010. Dan pada tahun 2010, Yayasan Bina Sarana Bakti mengikuti sertifikasi organik.

Dilanjutkan pada tahun 2014, Yayasan Bina Sarana Bakti terbagi menjadi berapa bagian yaitu, PT. Agatho Organic Agro, Yayasan Bina Sarana Bakti, Taman organic, Dan masih banyak pengembangan lainnya yang dilakukan yang menjadi target Yayasan Bina Sarana Bakti.

2.2 Visi dan Misi Yayasan Bina Sarana Bakti

Setiap organisasi mempunyai visi dan misi yang ditetapkan untuk mencapai tujuan tertentu. Visi dan misi yang ditetapkan oleh Yayasan Bina Sarana Bakti adalah sebagai berikut:

a. Visi

Hidup Harmonis dengan sesama, alam dan Tuhan.

b. Misi

MemBINA (Menyiapkan, mengembangkan) berbagai SARANA (Metode, Alat) agar manusia bisa berBAKTI dan melayani sesama, alam, dan Tuhan.

2.3 Logo Yayasan Bina Sarana Bakti

Berikut merupakan logo dari Yayasan Bina Sarana Bakti, sebagai berikut:



Gambar 2.1 Logo Yayasan Bina Sarana Bakti

2.4 Lokasi Perusahaan

Yayasan Bina Sarana Bakti terletak di Jl. Gandamanah No. 74 Desa Tugu Selatan, Kampung Sampay, Kecamatan Cisarua, Kabupaten Bogor, Jawa Barat. Kantor pertanian organik YBSB terletak sekitar 1,5 km dari jalan raya puncak. Menurut Badan Meteorologi dan Geofisika Citeko Bogor pada tahun 2011, YBSB secara geografis terletak pada 06° sampai dengan 42° LS dan 106° sampai dengan 56° BT berada pada ketinggian 920 meter di atas permukaan laut dengan temperatur rata-rata 20,5° C sampai dengan 22° C, curah hujan 1,3 sampai dengan 394,5 mm per bulan, besarnya penguapan antara 1,6 sampai dengan 3,9 mm, tekanan udara berkisar antara 902,6 sampai dengan 906,3 milibar dan rata-rata kelembaban nisbi antara 75 sampai dengan 88 persen.

Jenis tanah YBSB adalah andosol dengan Ph tanah 6 sampai dengan 6,5. Tanah andosol terbentuk dari abu vulkanis yang telah mengalami proses pelapukan. Ciri-ciri tanah andosol yaitu warna kelabu hingga kuning, peka terhadap erosi, konsistensi gembur dan bersifat licin berminyak, agak asam, kejenuhan basa tinggi, kelembaban tinggi, kandungan bahan organik horizon A adalah tinggi antara 10 sampai dengan 30 persen.

2.5 Struktur Organisasi Yayasan Bina Sarana Bakti Bogor

Berdasarkan pada Struktur Organisasi Yayasan Bina Sarana bakti Bogor, berikut adalah nama-nama pegawai berdasarkan pembagian divisi-nya masing-masing:

a. Divisi AODEV (*Agatho Organis Development Center*) :

Divisi ini merupakan sebuah pusat atau unit yang fokus pada pengembangan organisasi dengan tujuan untuk meningkatkan efektivitas, efisiensi, dan kinerja organisasi pada Yayasan Bina Sarana Bakti secara keseluruhan. AODEV biasanya bertanggung jawab untuk merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi berbagai inisiatif yang berkaitan dengan pengembangan budaya organisasi, manajemen sumber daya manusia, serta perbaikan proses dan sistem dalam

organisasi. Berikut beberapa staf yang termasuk dalam Divisi AODEV, yaitu :

1. Apri Larastio
2. Imas
3. Mumuh Mustamsikin
4. Robertus Belarminus Budi Susetya
5. Tati

b. Divisi AOFARM (*Agatho Organis Farm*) :

Divisi ini merupakan bagian dari Yayasan Bina Sarana Bakti yang bertanggung jawab untuk mengelola dan mengembangkan praktik pertanian organik. Divisi ini fokus pada penerapan metode pertanian yang ramah lingkungan, berkelanjutan, dan bebas dari bahan kimia sintetis, seperti pestisida dan pupuk kimia. Tujuan utamanya adalah untuk menghasilkan produk pertanian yang sehat dan berkualitas tinggi, sambil menjaga keberlanjutan tanah dan ekosistem. Berikut beberapa staf yang termasuk dalam Divisi AOFARM, yaitu :

1. Dedi Ediyono
2. Christina Citra Nariswari
3. Andryana
4. Aneng
5. Aroh
6. Emus Bin H. Safrudin
7. Nuryani
8. Toha
9. Turi
10. Tuti
11. Wahidi

c. Divisi AOPARK (*Agatho Organis Park*) :

Divisi ini merupakan bagian yang bertanggung jawab untuk pengelolaan dan pengembangan area taman atau ruang terbuka hijau

yang menerapkan prinsip-prinsip pertanian organik dan ramah lingkungan. Berikut beberapa staf yang termasuk dalam Divisi AOPARK, yaitu :

1. Rahman
2. Abdul Arif
3. Eji Sudarji
4. Yuniawaty
5. Diah Hartati

d. Divisi AOHOS (*Agatho Organis Hospitality*) :

Divisi ini merupakan bagian yang berfokus pada pengelolaan layanan tur pertanian atau pariwisata yang berhubungan dengan yang berbasis pada prinsip pertanian organik. Divisi ini bertujuan untuk menyediakan pengalaman yang menghubungkan pengunjung dengan alam dan praktik pertanian organik melalui layanan seperti penginapan, restoran, atau tur pertanian. Berikut beberapa staf yang termasuk dalam Divisi AOHOS, yaitu :

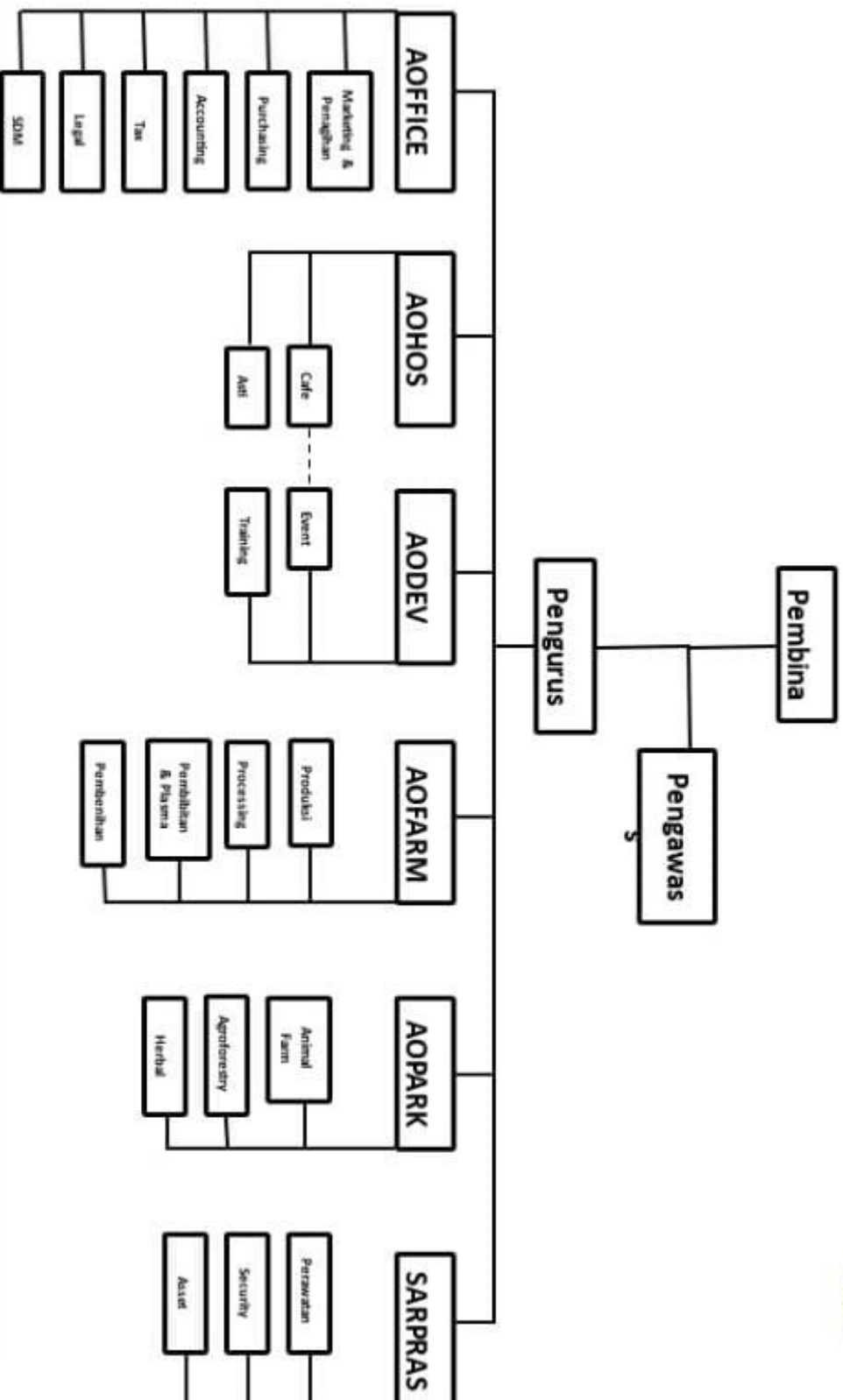
1. Sutris
2. Dedi
3. Yunita Rusdaryani
4. Alimudin
5. Abdullah
6. Siti Nurohmat

e. Divisi AOFFICE (*Agatho Organis Office & Management*) :

Divisi ini merupakan bagian yang bertanggung jawab untuk pengelolaan aspek administratif dan operasional perusahaan. Berikut beberapa staf yang termasuk dalam Divisi AOFFICE, yaitu:

1. Evi Nurfitriani
2. Kusniadi
3. Restina Naedeak

STRUKTUR ORGANISASI YAYASAN BINA SARANA BAKTI



Gambar 2.2 Struktur Organisasi Yayasan Bina Sarana Bakti

BAB III

DESKRIPSI KEGIATAN MAGANG

3.1 Deskripsi Kegiatan Magang

Kegiatan magang dilaksanakan pada Yayasan Bina Sarana Bakti selama kurang lebih 3 bulan, yang dimulai sejak 28 September 2024 - 20 Desember 2024. Yayasan Bina Sarana Bakti Sendiri bertempat di Jl. Gandamanah No. 74, Tugu Selatan, Cisarua, Bogor, Jawa Barat. Selama kegiatan magang berlangsung, kami mahasiswa PKL ditempatkan di beberapa bagian yang ada menurut jadwal rolling tempat yang diberikan oleh pembimbing lapangan kami selama berada di Yayasan Bina Sarana Bakti. kami dibagi menjadi 2 kelompok dengan masing-masing kelompok berjumlah 2 orang dan ditempatkan secara terpisah setiap minggu selama bekerja di YBSB. Selama melaksanakan kegiatan magang pada bagian teknik budidaya pada tanaman bayam merah, mahasiswa melakukan pengambilan data dengan berbagai metode yaitu praktek kerja atau praktek lapang, dokumentasi, wawancara dengan pihak perusahaan dan yayasan, dan melakukan literasi setiap minggu atau studi kepustakaan. Kegiatan-kegiatan yang dilakukan selama pelaksanaan magang adalah sebagai berikut:

1. Minggu pertama

Pada minggu pertama, kami mahasiswa PKL mengadakan observasi lahan, pengenalan sarana prasarana, peraturan asrama, tata tertib asrama, dan menerima materi pengenalan sejarah Yayasan Bina Sarana Bakti, dan materi mengenai OPT. pada minggu ini selama 3 hari awal kami ditempatkan di kebun Blok A YBSB untuk bertemu dengan pembimbing lapangan kami dan belajar cara memanen sayuran dan perawatan bedeng-bedeng yang ada di Blok A. setelah itu kami diberikan jadwal rolling setiap minggu selama berada di YBSB dan beberapa hari selanjutnya dilanjutkan dengan membantu di kebun Blok C sesuai dengan

jadwal rolling tiap minggu yang sudah diberikan oleh pembimbing lapangan kami.

2. Minggu kedua

Pada minggu kedua ditempatkan di kebun Blok C YBSB. selama minggu kedua kami melakukan kegiatan panen beberapa tanaman yang ada di kebun Blok C, belajar membuat lahan menggunakan teknik tacarukub, dan belajar bekerja di bagian pemasaran YBSB yang sering disebut dengan bagian Processing untuk belajar menimbang sayuran dan packing sayuran untuk keperluan pesanan, melakukan penanaman beberapa komoditi, termasuk komoditi bayam merah yang menjadi pokok pembahasan dalam laporan ini, dan melakukan praktek pembuatan pupuk kompos di kebun Blok A, dan mengecek bedeng-bedengan yang ada di kebun Blok C bila ada yang perlu diperbaiki.

3. Minggu ketiga

Pada minggu ketiga kami mahasiswa PKL ditugaskan untuk membimbing dan membuat konten publikasi untuk kegiatan kunjungan edukasi SD Kreativa dan dilanjutkan dengan membimbing kegiatan Live In dari SMA Permai Jakarta. Kegiatan yang dilakukan selama kunjungan berlangsung yaitu, kami turut serta mengikuti rangkaian susunan acara yang telah diatur dalam setiap kegiatan kunjungan. Selain mengikuti jalannya kegiatan kunjungan, kami mahasiswa PKL menyempatkan diri bekerja di bagian processing untuk membantu para karyawan mengemas komoditi-komoditi sayuran yang telah dipesan oleh para agen.

4. Minggu keempat

Pada minggu keempat ditempatkan pada bagian kebun Blok A. kegiatan yang dilakukan yaitu memanen, mengisi media tanam dalam polybag, menanam bibit selada siomak dan selada keriting sebanyak 2 bedeng, perawatan lahan yang dilakukan dengan cara membersihkan area bedeng dari rumput dan menyiram tanaman, dan yang terakhir

mendampingi mahasiswa semester 5 dari Universitas Bakrie melakukan kunjungan edukasi dan observasi lapangan YBSB.

5. Minggu kelima

Pada minggu kelima ditempatkan pada bagian kebun Blok B. kegiatan yang dilakukan yaitu memanen, membantu melakukan pencatatan buku penjualan benih dan bibit untuk kegiatan sertifikasi YBSB, mengemas beberapa komoditi sayuran di bagian processing, menimbang benih untuk dibagikan kepada setiap Blok dan plasma, perawatan lahan, menyiapkan lahan tanam, menanam tanaman pakcoy sebanyak 250 bibit dalam 1 bedeng, mengikuti kegiatan sertifikasi YBSB, dan ikut serta dalam kunjungan edukasi dari Pramuka Indonesia.

6. Minggu keenam

Pada minggu keenam ditempatkan pada bagian kebun Blok E. Kegiatan yang dilakukan yaitu memanen, mengemas sayuran, membuat lanjutan pada tanaman tomat, menanam, mengikuti kunjungan dari Dekan Fakultas Pertanian Universitas Katolik De La Salle Manado, membuat pupuk cair sebagai pengendalian nabati pada tanaman jenis sayuran, dan mendampingi kunjungan peserta Live In dari SMP Stella Maris untuk dibuatkan konten publikasi.

7. Minggu ketujuh

Pada minggu ketujuh ditempatkan pada bagian kebun Blok B. kegiatan yang dilakukan yaitu memanen beberapa komoditi sayuran yang ada di kebun Blok B, mengemas sayuran, menanam tanaman bayam merah dan pakcoy hijau, mengisi media tanam dalam polybag, melakukan praktek Double Digging di kebun Blok A, dan menimbang benih untuk dibagikan kepada setiap Blok dan Plasma yang ada di YBSB.

8. Minggu kedelapan

Pada minggu kedelapan ditempatkan pada bagian kebun Blok B. kegiatan yang dilakukan yaitu memanen beberapa komoditi sayuran yang

ada di kebun Blok B, membersihkan benih selada siomak dari kotoran, memasukkan media tanam ke dalam tray, mengemas sayuran, melakukan praktek OPT untuk pengendalian nabati pada tanaman-tanaman yang ada di YBSB.

9. Minggu kesembilan

Pada minggu kesembilan ditempatkan pada bagian kebun Blok B. Kegiatan yang dilakukan yaitu memanen beberapa komoditi sayuran yang ada di kebun Blok B, menimbang benih untuk dibagikan kepada setiap Blok dan plasma yang ada, mengikuti materi mengenai analisis usahatani, dan bekerja di bagian processing untuk mengemas sayuran.

10. Minggu kesepuluh

Pada minggu kesepuluh ditempatkan pada bagian kebun Blok B. Kegiatan yang dilakukan yaitu memanen beberapa komoditi sayuran yang ada di Yayasan Bina Sarana Bakti, melakukan seleksi benih dari benih selada siomak, bekerja di bagian processing untuk mengemas sayuran, dan menjadi pendamping bagi kegiatan Aliansi Organisme Indonesia (AOI) dalam menyukseskan kegiatan berkemah di Yayasan Bina Sarana Bakti.

11. Minggu kesebelas

Pada minggu kesebelas, hari Selasa 17 Desember 2024, mempresentasikan hasil laporan magang, dengan judul Analisis Usahatani Tanaman Bayam Merah (*Amaranthus gangeticus L*) di Yayasan Bina Sarana Bakti Cisarua Bogor.

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Klasifikasi dan Morfologi Tanaman Bayam Merah

Tanaman Bayam merah (*Amaranthus gangeticus* L) adalah bagian dari keluarga **Amaranthaceae** yang telah lama dikenal dan dimanfaatkan oleh berbagai peradaban di dunia. Meskipun berasal dari Amerika, tanaman ini telah menyebar luas ke berbagai belahan dunia, termasuk Asia, Afrika, dan Eropa, serta menjadi salah satu tanaman sayuran yang penting. Selain itu, tanaman ini dapat tumbuh di tempat yang bersuhu dingin maupun panas, sehingga dapat ditanam di dataran tinggi maupun dataran rendah. Bayam merah akan tumbuh baik pada ketinggian 5-200 m di atas permukaan laut (Pebrianti, et al., 2015).

Menurut (Fazria M. A. 2011), tanaman bayam merah diklasifikasikan sebagai berikut:

Kingdom	: <i>Plantae</i>
Devisio	: <i>Spermatophyta</i>
Sub devisio	: <i>Angiospermae</i>
Kelas	: <i>Dicotyledoneae</i>
Ordo	: <i>Amaranthales</i>
Family	: <i>Amaranthaceae</i>
Genus	: <i>Amaranthus</i>
Spesies	: <i>Gangeticus</i>
Nama Latin	: <i>Amaranthus gangeticus</i> L

Bayam termasuk tanaman setahun atau lebih yang berbentuk perdu (terna) dan tingginya dapat mencapai 1,5 meter. Sistem perakarannya tunggang karena termasuk kelas *Dicotyledoneae* (tanaman berbiji berkeping dua).

Batang tanaman bayam merah bercabang dan berwarna hijau kemerahan. Batangnya cukup tegak, berbentuk silindris, dan memiliki tekstur yang agak berair. Batangnya bisa tumbuh hingga 1-2 meter tergantung pada kondisi lingkungan. Daun bayam umumnya berbentuk bulat telur dengan ujung agak meruncing, dan urat-urat daunnya jelas. Warna daun bervariasi mulai dari hijau muda, hijau tua, hijau keputih-putihan sampai warna merah.

Bunga pada tanaman bayam merah cenderung kecil dan tidak mencolok, namun memiliki peran penting dalam proses reproduksi tanaman. Bunga jantan dan betina yang terpisah di dalam satu tanaman saling berinteraksi melalui penyerbukan angin, yang kemudian menghasilkan biji yang dapat digunakan untuk memperbanyak tanaman. Meskipun bunga bayam merah tidak begitu mencolok, kehadirannya dalam tandan panjang memberikan nilai estetika tambahan pada tanaman ini, yang juga sering dimanfaatkan sebagai tanaman hias.

4.2 Syarat tumbuh

Bayam merah membutuhkan kelembaban yang cukup, namun tidak tergenang air. Oleh karena itu, pengairan yang baik dan teratur sangat diperlukan untuk menjaga kelembaban tanah tanpa menyebabkan pembusukan akar. Tanaman ini membutuhkan penyiraman secara rutin, terutama pada musim kemarau. Namun, pastikan tanah tidak terlalu tergenang air, karena ini dapat menyebabkan akar membusuk.

Untuk mendukung pertumbuhan yang optimal, pemupukan dengan pupuk organik atau pupuk kandang dapat dilakukan secara teratur, terutama pada fase pertumbuhan vegetatif. Pemberian pupuk yang mengandung nitrogen, fosfor, dan kalium juga dapat membantu mempercepat pertumbuhan tanaman bayam merah. Berikut beberapa syarat tumbuh dari tanaman bayam merah, yaitu sebagai berikut:

4.2.1 Iklim

Bayam merah lebih menyukai curah hujan yang moderat. Dalam kondisi curah hujan yang terlalu rendah, tanaman memerlukan penyiraman tambahan agar tidak kekurangan air. Keadaan udara yang cocok untuk tanaman bayam antara 40-

60%. Kebutuhan matahari 400-800 *foot candles*, curah hujan 1.000-2.000 mm/tahun dengan kelembapan diatas 60% (Fazria, 2011).

Bayam merah tidak menyukai angin kencang, karena angin dapat menyebabkan kerusakan fisik pada tanaman, seperti merontokkan daun atau merusak struktur tanaman. Oleh karena itu, lokasi yang terlindung dari angin keras lebih ideal untuk pertumbuhannya. Keadaan angin yang terlalu kencang dapat merusak tanaman bayam khususnya untuk bayam yang telah tinggi. Kencangnya angin dapat merobohkan tanaman. Tanaman bayam cocok ditanam didataran tinggi maka curah hujannya juga lebih dari 1500 mm/tahun (Ariyanto, 2008).

Tanaman bayam khususnya bayam merah memerlukan cahaya matahari yang cukup banyak untuk fotosintesis. Tanaman ini lebih baik tumbuh pada lokasi yang mendapatkan sinar matahari langsung selama 6 hingga 8 jam sehari. Meskipun demikian, tanaman ini juga dapat tumbuh di tempat yang sedikit teduh jika suhu terlalu panas. Tanaman bayam merah juga membutuhkan kelembapan yang cukup tinggi, sekitar 70% hingga 80% karena kelembapan yang rendah dapat menyebabkan tanaman cepat layu atau stres akibat kekurangan air.

Secara keseluruhan, bayam merah tumbuh optimal di daerah dengan iklim tropis hingga subtropis dengan suhu hangat, kelembapan tinggi, dan cukup sinar matahari. Tanaman ini dapat ditanam di berbagai jenis tanah, tetapi lebih menyukai tanah vulkanis atau ordo andisol karena perakaran bayam yang serabut,, kaya bahan organik, dan memiliki drainase baik. Namun iklim tanah ini harus dalam keadaan iklim mikro (Ariyanto, 2008).

4.2.2 Media Tanam

Bayam merah memerlukan media tanam yang subur dan gembur agar akar dapat berkembang dengan baik. Media yang gembur juga membantu peredaran udara dan penyerapan air yang optimal. Tanaman ini membutuhkan media yang mampu menahan kelembapan dengan baik, tetapi tidak tergenang air. Drainase yang baik sangat penting untuk mencegah akar membusuk. Bayam merah tumbuh baik di media tanam dengan pH sekitar 6 hingga 7. pH yang sedikit asam hingga netral adalah yang paling ideal untuk pertumbuhan tanaman ini.

Media tanam harus mengandung unsur hara yang cukup, seperti nitrogen, fosfor, dan kalium. Pemberian pupuk kompos atau pupuk kandang yang matang dapat meningkatkan kesuburan tanah. Media tanam harus memiliki drainase yang baik untuk menghindari genangan air yang dapat menyebabkan akar membusuk. Pastikan adanya saluran keluar air yang baik jika tanaman ditanam dalam pot atau wadah lainnya.

4.2.3 Syarat benih

Menurut Ariyanto (2008), tanaman bayam yang baik berawal dari biji/benih yang juga berkualitas baik:

- a. Berasal dari induk yang sehat.
- b. Bebas dari hama dan penyakit.
- c. Daya kecambah 80%.
- d. Memiliki kemurnian benih yang tinggi.

4.3 Tahapan Budidaya Tanaman Bayam Merah

Budidaya pertanian merujuk pada seluruh kegiatan yang dilakukan oleh petani untuk menanam, merawat, dan memanen tanaman pertanian dengan tujuan untuk menghasilkan produk pertanian. Budidaya pertanian mencakup berbagai aspek mulai dari pemilihan bibit atau benih, pengolahan tanah, penanaman, perawatan tanaman, hingga panen dan pasca-panen. Tujuan utamanya adalah untuk meningkatkan hasil pertanian dengan cara yang efisien dan berkelanjutan. Pelaksanaan kegiatan budidaya yang dilakukan yaitu mengikuti semua kegiatan produksi sayuran di lapangan dari awal sampai akhir budidaya. Kegiatan-kegiatan yang dilakukan dalam budidaya tanaman bayam merah di Yayasan Bina Sarana Bakti yaitu sebagai berikut:

4.3.1 Pemilihan Benih

Benih yang digunakan di Yayasan Bina Sarana Bakti adalah jenis benih lokal. Kebutuhan benih untuk menanam bayam merah yaitu sebanyak 10 gr benih dalam satu bedengan yang berukuran 1 x 10 m². Benih bayam merah memiliki tingkat perkecambahan yang tinggi, biasanya 70-90%, tergantung pada kondisi penyimpanan dan kualitas benih yang digunakan. Budidaya bayam dengan tujuan

produksi benih pada umumnya sama dengan cara budidaya dengan tujuan konsumsi. Perbedaannya pada produksi benih tanaman bayam merah harus ditanam sampai berbunga. Benih lokal memiliki ciri yang mudah beradaptasi dengan lingkungan sekitar dan tidak mudah mengalami penurunan kualitas sehingga hasil yang diperoleh memiliki kualitas yang stabil. Keunggulan lain yang dimiliki oleh benih lokal yaitu dapat ditanam kembali, sedangkan kelemahannya adalah hasil yang diperoleh tidak seragam.



Gambar 4.1 *Benih Lokal Bayam Merah*

4.3.2 Pengolahan Tanah

Pengolahan tanah yang digunakan untuk budidaya bayam merah adalah pengolahan tanah dengan *minimum tillage*. *Minimum tillage* adalah suatu metode pengolahan tanah yang bertujuan untuk mengurangi intensitas atau jumlah pengolahan tanah yang dilakukan dalam budidaya pertanian. Prinsip utama dari minimum tillage adalah mengurangi gangguan pada tanah, sehingga struktur tanah tetap terjaga, dan keberadaan organisme tanah yang mendukung kesuburan tanah tidak terganggu. Tahap awal pengolahan tanahnya adalah membersihkan bedengan dari sisa panen tanaman yang sebelumnya dan gulma, dengan bedengan $1 \times 10 \text{ cm}^2$ dibutuhkan waktu sebanyak 2 jam. Kemudian tanah yang sudah dibersihkan di garpu sedalam 25-30 cm.



Gambar 4.2 Pengolahan Tanah dengan Minimum Tillage

4.3.3 Pemupukan

Pemupukan yang dilakukan terbagi menjadi 2 yaitu pemupukkan dasar dengan pupuk yang telah dimatangkan (pupuk kompos), dan pupuk cair yang berasal dari rembesan air penyiraman kumpulan pupuk yang dimatangkan yang mengendap pada bak penampungan, proses fermentasi pengendapan pupuk cair yang baik untuk dipakai pada penyiraman tanaman yaitu selama 2 minggu, agar pupuknya tidak panas (Novizan, 2001). Proses pengomposan yang dilakukan di Yayasan Bina Sarana Bakti tergolong lama, hal ini dikarenakan proses pengomposan tidak menggunakan penambahan aktivator. Pemakan pupuk bertujuan untuk meningkatkan pH tanah. pupuk kompos diberikan pada saat pengolahan tanah dengan kebutuhan pupuk sebanyak 30 kg per bedengan 1 x 10 cm².



Gambar 4.3 Pupuk Kompos



Gambar 4.4 Pemberian Pupuk Kompos

4.3.4 Penanaman

Penanaman benih bayam merah dilakukan secara langsung pada bedengan berukuran 1 x 10 cm² dengan cara dialur ke dalam larikan. Lahan bedengan yang ditanami bayam merah tersebut sebelumnya merupakan lahan bekas penanaman buncis. Tahap awal yaitu dengan membuat larikan pada bedengan sebanyak 4 larik, kemudian benih dialurkan ke dalam larikan yang telah dibuat dan ditutup kembali dengan tanah yang telah tercampur dengan pupuk kompos/pupuk cair serta disiram air secukupnya. Penerapan sistem tanah alur pada penanaman bayam

merah dikarenakan bentuk benih bayam merah yang terlalu kecil, karakter bayam merah yang sensitif dengan pemindahan dan dapat menurunkan tingkat kegagalan pertumbuhan bayam merah sehingga dapat mengefisienkan penggunaan benih. Cara penanaman sistem alur pada bayam merah, penanaman dilakukan melalui penaburan benih, setipis mungkin, dan merata dalam alur, kemudian ditutup kembali dengan tanah dari bedengan setebal kurang lebih 1 cm.



Gambar 4.5 Penanaman Bayam Merah dengan Teknik Alur

4.3.5 Pemeliharaan

Pemeliharaan dilakukan sebanyak seminggu lima kali. Pemeliharaan tanaman bayam merah yang dilakukan yaitu:

1. Penyiangan

Penyiangan adalah kegiatan untuk membersihkan atau menghilangkan gulma (tanaman pengganggu) yang tumbuh di sekitar tanaman utama yang dibudidayakan. Gulma sering kali bersaing dengan tanaman yang dibudidayakan untuk mendapatkan cahaya matahari, air, dan unsur hara dari tanah. Oleh karena itu, penyiangan penting dilakukan untuk menjaga kesehatan tanaman utama, mengoptimalkan pertumbuhannya, dan meningkatkan hasil pertanian. Penyiangan dapat dilakukan dua minggu sekali, atau tergantung banyaknya gulma yang tumbuh. Ada dua cara melakukan penyiangan yaitu menggunakan sabit dan dicabut dengan tangan. Penyiangan dengan sabit pada lahan bayam kebanyakan di bagian luar bedengan atau tepi bedengan, sedangkan rumput yang tumbuh di sela tanaman dicabut dengan tangan, sehingga tidak akan merusak ta



Gambar 4.6 *Penyiangan*

2. Penyiraman

Bayam merah dapat berproduksi dengan baik asalkan kesuburan tanah selalu dipertahankan, misalnya dengan penyiraman secara teratur. Penyiraman bagi tanaman bayam merah adalah kegiatan memberikan air pada tanaman untuk memenuhi kebutuhan kelembapan tanah, yang sangat penting bagi pertumbuhan dan perkembangan tanaman. Tanaman bayam merah, seperti tanaman lainnya, membutuhkan air untuk proses fotosintesis, transportasi nutrisi, dan menjaga keseimbangan kelembapan di dalam tanah. Penyiraman dilakukan menggunakan selang yang kecil untuk menyiram karena air siraman yang terlalu deras dapat merusak atau merobohkan tanaman bayam merah karena batangnya rapuh dan gampang patah. Kebutuhan air tanaman bayam merah pada musim kemarau yaitu sebanyak 100 ml dalam satu bedengan setiap harinya.



Gambar 4.7 *Penyiraman*

3. Pengelolaan Organisme Pengganggu Tanaman (OPT)

Hama yang ditemukan pada lahan tanaman bayam merah hanya belalang daun dengan gejala serangannya terlihat pada daun segar berupa lubang bekas gigitan pada bagian tengah dan tepi daun. Belalang daun menggigit bagian tepi atau permukaan daun, sehingga menyebabkan daun berlubang, terpotong, atau bahkan habis dimakan. Jika serangan cukup parah, daun bisa hilang seluruhnya, yang mengurangi kapasitas tanaman untuk fotosintesis. Serangan belalang daun yang terus menerus dapat

menyebabkan tanaman stres, mengurangi vigor tanaman, serta meningkatkan kerentanannya terhadap penyakit atau hama lain. Untuk itu, pengendalian dilakukan dengan cara pengendalian secara mekanik menangkap belalang dengan tangan atau jaring penangkap.



Gambar 4.8 Hama Belalang Daun pada Tanaman Bayam Merah

4.3.6 Panen dan Pasca Panen

Pemanenan bayam merah dilakukan jika telah mencapai umur 5 - 6 minggu setelah tanam (Rukmana, 2008). Pemanenan dilakukan pada pagi hari dengan cara menyiapkan peralatan yang diperlukan saat pemanenan yaitu pisau dan lori. Saat pemanenan dipilih tanaman bayam merah yang pertumbuhannya baik. Teknik bayam merah yang dilakukan di Yayasan Bina Sarana Bakti yaitu panen cicil. Panen cicil merupakan teknik pemanenan komoditas tanaman yang akan dipanen tidak perlu dipanen secara keseluruhan. Cara panen yang digunakan yaitu cara panen dipetik, dipotong, dan dicabut. Teknik panen tanaman bayam merah tergolong dalam teknik panen cicil, karena tanaman bayam merah tumbuhnya tidak seragam dan cara panennya termasuk cara panen cabut sampai akarnya. Kemudian tanaman bayam merah yang telah dipanen dicuci akarnya dan dikumpulkan ke dalam lori untuk dibawa ke pasar Yayasan Bina Sarana Bakti.

Setelah dipanen, sayur langsung di bawah ke pasar Yayasan Bina Sarana Bakti, kemudian ditimbang dan dipisahkan menurut gradenya yaitu grade A dan grade B. Pemilihan grade dilakukan menurut tingkat kematangan, bentuk, warna, ukuran dan tidak busuk. Pemisahan dilakukan oleh karyawan Yayasan Bina Sarana Bakti. Setelah dilakukan pemisahan, tanaman bayam merah dikemas dalam 2 tempat yaitu plastik dan kertas. Bayam merah yang dikemas dalam plastik berlabel lambang Agatho yang telah diberi lubang bagian bawahnya

dengan berat 2,5 ons (250 gr) yang akan dijual oleh Yayasan Bina Sarana Bakti pada agen dan supermarket.



Gambar 4.9 Panen



Gambar 4.10 Bayam Merah Kemasan

4.4 Analisis Usahatani Bayam Merah

Analisis usahatani adalah suatu proses untuk mengkaji, mengevaluasi, dan menilai kegiatan usaha pertanian yang dilakukan oleh petani atau kelompok tani, dengan tujuan untuk memahami dan memperoleh informasi mengenai berbagai aspek yang mempengaruhi keberhasilan usahatani. Proses ini melibatkan evaluasi terhadap aspek teknis, ekonomi, sosial, dan lingkungan yang terkait dengan suatu usaha pertanian, baik itu dalam skala kecil maupun besar. Analisis usaha dilakukan untuk mengetahui layak tidaknya suatu usaha yang dilakukan. Adapun analisis budidaya tanaman sayuran bayam merah (*Amaranthus gangeticus* L) di Yayasan Bina Sarana Bakti ini memiliki asumsi dengan menggunakan varietas unggul akan menghasilkan hasil yang maksimal. Analisis usahatani yang dilakukan meliputi analisis biaya tetap, biaya variabel, penerimaan, keuntungan, BEP (Break Even Point) dan R/C sesuai keadaan dilapangan dan pedoman 10 m².

Yayasan Bina Sarana Bakti merupakan pusat pengembangan pertanian organik yang dinyatakan sebagai suatu sistem usahatani yang mendasarkan pada prinsip-prinsip alam dalam menjaga agroekosistem agar dapat bermanfaat bagi tanah, air, udara, tanaman dan makhluk hidup serta dapat memenuhi kebutuhan hidup khususnya bahan pangan yang sehat bagi manusia. Walaupun usaha pertanian ini telah jelas memiliki keterangan kelayakan usaha dari masing-masing komoditi khususnya tanaman bayam merah. Selanjutnya akan dijabarkan sebagai berikut.

4.4.1 Biaya Tetap (*fixed Cost*)

Biaya tetap (*Fixed Cost*) dalam analisis usahatani merujuk pada jenis biaya yang tidak berubah meskipun ada perubahan dalam jumlah produksi atau kegiatan usaha yang dilakukan. Biaya ini harus dikeluarkan oleh petani atau pelaku usaha pertanian secara rutin dan tetap, terlepas dari apakah usaha pertanian menghasilkan banyak atau sedikit produk. Dengan kata lain, biaya tetap adalah biaya yang harus dibayar meskipun tidak ada perubahan dalam aktivasi produksi. Biaya tetap dihitung dengan keadaan kebun Yayasan Bina Sarana Bakti seluas 1 hektar kemudian dikonversikan menjadi biaya per bedengan (bed) dimana satu bedengan berukuran 1 m x 10 m atau 10 m² selama satu musim tanam yakni 4 minggu. Berikut tabel dari biaya tetap, sebagai berikut:

Tabel 4.1 Biaya Tetap (*Fixed Cost*)

NO	Uraian	Total	Biaya per bed/musim tanam (1 bulan)
1	Kepala Kebun	600.000	1.200
2	Pengamatan (opt dll)	100.000	200
3	Keamanan	200.000	400
4	Penyusutan Alat	14.896	30
5	Sewa Lahan	833.333	1.667
	Jumlah Ongkos Umum	1.748.229	3.496

Pada table diatas jumlah keseluruhan total dari semua biaya tetap sebesar Rp. 3.496,-

4.4.2 Biaya Penyusutan Peralatan

Dalam analisis usahatani, biaya penyusutan peralatan merujuk pada pengalokasian biaya untuk mengurangi nilai peralatan yang digunakan dalam usaha tani seiring dengan berjalannya waktu. Penyusutan ini terjadi karena peralatan atau mesin yang digunakan untuk aktivitas pertanian seperti traktor, pompa air, mesin pengolahan tanah, atau alat panen, mengalami penurunan nilai karena penggunaan, keausan, atau usia yang semakin tua. Penyusutan adalah suatu cara untuk menghitung dan mengalokasikan biaya peralatan yang digunakan dalam suatu periode akuntansi. Dalam konteks usahatani, peralatan sering kali merupakan aset tetap yang memiliki umur ekonomis tertentu. Selama masa pemakaian, peralatan tersebut akan mengalami penurunan nilai yang harus dihitung dan dimasukkan dalam biaya produksi. Biaya penyusutan peralatan untuk analisis usahatani tanaman bayam merah selama periode 1 bulan dapat terlihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 4.2 Rincian Biaya penyusutan selama satu periode (1 bulan)

NO	Nama Alat	Jumlah	Umur Ekonomis	Harga	Nilai Sisa	Penyusutan
1	Garpu	1	4 tahun	85.000	21.250	1.771
2	Gembor	1	2 tahun	45.000	22.500	1.875
3	Sabit	1	2 tahun	40.000	20.000	1.667
4	Lori	1	4 tahun	400.000	100.000	8.333
5	Pisau	1	1 tahun	15.000	15.000	1.250
	Jumlah					14.896

Pada table diatas jumlah biaya penyusutan alat selama satu periode (1 bulan) adalah sebesar Rp. 14.896,-

4.4.3 Biaya variabel (*variable cost*)

Biaya variabel dalam analisis usahatani merujuk pada biaya yang berubah seiring dengan perubahan volume atau tingkat aktivitas produksi dalam usaha tani. Biaya ini bersifat fleksibel dan langsung terkait dengan jumlah output atau produksi yang dihasilkan. Artinya, semakin banyak hasil pertanian yang diproduksi, semakin besar pula biaya variabel yang dikeluarkan, dan sebaliknya, jika produksi berkurang, biaya variabel juga akan berkurang. Komponen biaya variabel budidaya tanaman bayam merah di YBSB terdiri dari biaya pemeliharaan benih, pupuk, dan tenaga kerja.

Tabel 4.3 Rincian Biaya Variabel analisis usahatani tanaman bayam merah selama satu periode (1 bulan)

NO	Keterangan		Jumlah Yang Digunakan	Harga Satuan	Lama pemeliharaan	Total
1	Benih	Bayam Merah	10 gr	350/gr	0	3.500
2	Pupuk Kompos		30 kg	500/gr	0	15.000
3	TK Silata		1 org	10.000/jam	2 jam	20.000
4	TK Siram		1 org	10.000/jam	5 jam	50.000
5	TK Panen		1 org	10.000/jam	1 jam	10.000
6	TK Penyiang		1 org	10.000/jam	1,5 jam	15.000
	Jumlah					113.500

Jadi total biaya variabel analisis usahatani tanaman bayam merah selama satu periode (1 bulan) sebesar Rp. 113.500.

4.4.4 Total Biaya Produksi

Total biaya produksi atau total pengeluaran diperoleh dari total biaya tetap dijumlahkan dengan biaya variabel.

$$\begin{aligned}\text{Total biaya produksi} &= \text{Biaya tetap} + \text{Biaya Variabel} \\ &= \text{Rp. 3.496} + \text{Rp. 113.500} \\ &= \text{Rp. 116.996}\end{aligned}$$

Jadi total biaya produksi selama satu periode (1 bulan) adalah Rp. 116.996.

4.4.5 Total Penerimaan

Total penerimaan adalah hasil perkalian jumlah bobot atau berat bayam merah yang diproduksi dengan harga jual bayam merah per kilogram. Jumlah bobot bayam merah yang diproduksi selama satu periode yaitu sebesar 11 kg dan dijual dengan harga Rp. 22.500,-/kg dalam kemasan curah. Total penerimaan yang diperoleh adalah sebagai berikut:

$$\begin{aligned}\text{Total penerimaan} &= \text{Jumlah produksi} \times \text{Harga jual} \\ &= 11 \text{ kg} \times \text{Rp. 22.500} \\ &= \text{Rp. 247.500}\end{aligned}$$

Jadi total penerimaan selama satu periode (1 bulan) adalah Rp. 247.500.

4.4.6 Analisis Keuntungan

Analisis keuntungan dapat diperoleh dengan cara menghitung total penerimaan dikurangi dengan total pengeluaran selama proses produksi. Jika nilai $\pi = 0$, maka usaha yang dilakukan hanya kembali pokok, jika nilai π positif maka usaha yang dilakukan menguntungkan, dan sebaliknya jika π negatif maka usaha yang dilakukan mengalami kerugian.

$$\begin{aligned}\text{Keuntungan } (\pi) &= \text{Total penerimaan} - \text{Total pengeluaran} \\ &= \text{Rp. 247.500} - \text{Rp. 116.996} \\ &= \text{Rp. 130.504}\end{aligned}$$

Jadi nilai π positif maka analisis usahatani bayam merah mengalami keuntungan dengan besarnya keuntungan selama satu kali periode (1 bulan) dalam 1 bedengan adalah Rp. 130.504

4.4.7 Analisis Revenue Cost Ratio (R/C)

Revenue Cost Ratio (R/C) merupakan salah satu cara yang digunakan untuk mengetahui perbandingan antara total penerimaan dan total biaya pengeluaran. Bila R/C lebih besar dari 1 maka usaha dikatakan mengalami keuntungan dan layak dikembangkan. R/C dapat diketahui dengan menggunakan rumus sebagai berikut:

$$\begin{aligned} R/C &= \text{Total Penerimaan} : \text{Total Pengeluaran} \\ &= \text{Rp. 247.500} : \text{Rp. 116.996} \\ &= 2,1 \end{aligned}$$

Berdasarkan hasil analisis di atas usaha tanaman bayam merah secara organik di Yayasan Bina Sarana Bakti layak untuk dikembangkan, karena setiap kali pengeluaran satu periode sebesar Rp. 116.996,- memperoleh penerimaan sebesar Rp. 247.500 atau kelipatan penerimaan 2,1 dari total biaya yang dikeluarkan. Hal ini menyebabkan perusahaan mengalami keuntungan sehingga analisis usahatani tanaman bayam merah di Yayasan Bina Sarana Bakti dapat dikatakan layak.

4.5 Kegiatan Tambahan

Kegiatan tambahan di Yayasan Bina Sarana Bakti adalah aktivitas atau tugas yang diberikan kepada peserta magang di luar tanggung jawab utama mereka. Kegiatan ini biasanya dirancang untuk memperkaya pengalaman magang dan membantu peserta magang mengembangkan keterampilan tambahan yang tidak hanya terbatas pada pekerjaan sehari-hari, tetapi juga meningkatkan pemahaman mereka tentang dunia profesional secara keseluruhan.

Kegiatan tambahan ini bisa sangat bervariasi, tergantung pada Perusahaan dan bidang industri tempat magang dilaksanakan. Berikut beberapa kegiatan magang yang dilaksanakan selama melaksanakan kegiatan magang di Yayasan Bina Sarana bakti, yaitu sebagai berikut :

4.5.1 Observasi dan Materi

Observasi dan materi merupakan kegiatan wajib yang harus diikuti mahasiswa magang sebelum memulai kegiatan di kebun. Observasi dan materi yang diikuti peserta magang dilakukan pada hari pertama sebelum memulai kerja

di kebun. Kegiatan observasi meliputi pengenalan asrama tinggal, perpustakaan, dan pengenalan kebun yayasan. Selain itu juga diberikan beberapa materi tentang sejarah dan profil berdirinya Yayasan Bina Sarana Bakti, materi dasar pertanian organik dan materi pengelolaan Organisme Pengganggu Tanaman (OPT). Kegiatan tersebut dilakukan di asrama tinggal Asti dan rumah bawah/kantor di Yayasan Bina Sarana Bakti.

4.5.2 Pustaka

Pustaka merupakan kegiatan yang diadakan Yayasan Bina Sarana Bakti diperuntukkan untuk mahasiswa magang sebagai fasilitas belajar dengan tujuan menambah informasi dan ilmu pengetahuan serta mempersiapkan laporan magang untuk evaluasi magang diakhir periode kegiatan magang. Pustaka yang diikuti peserta magang dilakukan satu kali dalam seminggu yakni pada hari Jumat. Mahasiswa dapat meminjam buku yang disediakan. Selain artikel dan buku disediakan pula laporan magang terdahulu sebagai referensi pengerjaan laporan. Buku yang terdapat pada Yayasan Bina Sarana Bakti meliputi buku tentang ilmu pengetahuan pertanian secara keseluruhan.

4.5.3 Pendampingan Live In dan Kunjungan

Live in dan kunjungan merupakan beberapa kegiatan dalam in housing atau pelatihan di Yayasan Bina Sarana Bakti. Dalam hal ini mahasiswa magang ikut dilibatkan sebagai pemandu. Dalam kegiatan ini mahasiswa ditugaskan sebagai pemandu kelompok, tugas pemandu yakni menemani dan mengantarkan siswa/mahasiswa keliling kebun serta memberi informasi terkait Yayasan Bina Sarana Bakti ataupun pertanian organik.

4.5.4 Evaluasi Magang

Evaluasi magang merupakan kegiatan yang wajib diikuti mahasiswa magang di Yayasan Bina Sarana Bakti setelah selesai melakukan kegiatan magang. Kegiatan evaluasi dilakukan bersamaan dengan tim magang satu universitas yang sama dimana secara bergantian per orang mempresentasikan dan

menjelaskan mengenai judul magang yang diambil dan kemudian setelah itu audiens dan penguji memberikan pertanyaan terkait judul magang. Evaluasi ini bentuk dari pertanggungjawaban selama kegiatan magang di Yayasan Bina Sarana Bakti. Evaluasi magang yang dilakukan peserta magang diadakan pada tanggal 17 Desember 2024.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Kegiatan magang yang dilaksanakan merupakan kegiatan dalam menyelesaikan kegiatan akademik program studi Agribisnis, Fakultas Pertanian, Universitas Katolik De La Salle Manado, dengan tujuan agar mahasiswa mendapatkan pengalaman kerja, agar siap untuk memasuki dunia kerja bilah telah menyelesaikan studi di kampus, dan melalui kegiatan magang juga, kiranya apa yang telah didapatkan selama magang, pengalaman dan pengetahuan, dapat diaplikasikan dalam kehidupan selanjutnya, dimanapun tempat kita bertugas, terutama untuk melayani sesama yang ada disekitar agar dapat sesuai dengan motto dan nilai-nilai yang ditanamkan dari kampus, yaitu spirit Lasallian. Berdasarkan praktik kerja lapangan yang telah dilaksanakan di Yayasan Bina Sarana Bakti Cisarua Bogor, Jawa Barat dengan mengambil pokok bahasan Analisis Usahatani Tanaman Bayam Merah (*Amaranthus gangeticus* L) diperoleh kesimpulan sebagai berikut:

1. Teknik budidaya bayam merah secara organik di Yayasan Bina Sarana Bakti yaitu mulai dari pembenihan, pengolahan tanah, penanaman, pemeliharaan, pengendalian hama, panen dan pasca panen.
2. Usaha tanaman bayam merah layak dikembangkan karena angka analisis *Revenue Cost Ratio (R/C ratio)* menunjukkan pengeluaran 2,1 dari total biaya yang diterima.

5.2 Saran

Berdasarkan hasil praktik kerja lapangan yang dilaksanakan, maka penulis menyarankan kepada Yayasan Bina Sarana Bakti, sebagai berikut:

1. Alangkah baiknya tanaman bayam merah ditanam di tempat yang penuh dengan sinar matahari. Bayam merah membutuhkan sinar matahari penuh untuk tumbuh optimal. Pilih lokasi yang mendapatkan cahaya matahari langsung minimal 6 jam per hari.
2. Bayam merah dapat ditanam sepanjang tahun, tetapi sebaiknya hindari musim hujan yang terlalu lama agar proses pertumbuhan bayam merah tidak terganggu.
3. Penyediaan air pada musim kemarau harus tercukupi sehingga tidak mempengaruhi faktor produksi. Lakukan penyiraman secara teratur terutama pada musim kemarau. Pastikan tanah tetap lembab, tetapi tidak tergenang.

DAFTAR PUSTAKA

- Ariyanto. (2008). Analisis Tataniaga Sayuran Bayam (Kasus Desa Ciaruten Ilir, Kecamatan Cibungbulang, Kabupaten Bogor, Jawa Barat.
- Dewi, S. (2020). “Pengaruh Rebusan Bayam Merah Terhadap Peningkatan Kadar Hemoglobin Ibu Hamil Di Kelurahan Losung Kecamatan Padangsidempuan Selatan Kota Padangsidempuan Tahun 2020.” *Jurnal Kesehatan Ilmiah Indonesia* 6(1): 1–7.
- Fangohoi L. 2019. Pengelolaan Media Tanam. Pusat Pendidikan Pertanian. Jakarta.
- Fazria, M. A. (2011). Pengukuran Zat besi dalam bayam merah dan suplemen penambah darah serta penanganan terhadap peningkatan hemoglobin dan zat besi dalam darah. [Skripsi] Universitas Indonesia, Depok.
- Novizan. (2001). Petunjuk Pemupukan yang Efektif. AgroMedia, Jakarta.
- Pebrianti, C., A. & Purnamaningsih, S. L.,. (2015). Uji Kadar Antosianin dan Hasil Enam Varietas Tanaman Bayam Merah Pada Musim Hujan. *Jurnal Produksi Tanaman*, 3(1), pp. 27-33.
- Pracaya, I. (2007). Bertanam Sayuran Organik di Kebun, Pot & Polibag. Jakarta: Penebar Swadaya.
- Pracaya. (2016). Bertanam 8 Sayuran Organik. Jakarta: Penebar Swadaya.

Rivai, R. S., & Anugrah, I. S. (2011). Konsep dan Implementasi Pembangunan Pertanian Berkelanjutan di Indonesia. Forum Penelitian Agro Ekonomi, 29(1), 13–25.

Rukmana, R. (2008). Bayam, Bertanam dan Pengolahan Pascapanen. Kanisius, Yogyakarta

Lampiran 1 Surat Tugas



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

Alamat: Kel. Kairagi Satu, Kec. Mapanget, Kota Manado - Sulawesi Utara - 95253

Telepon: +62 811-4390-1500

Surel: sekretariatrektor@unikadelasalle.ac.id, info@unikadelasalle.ac.id

<https://unikadelasalle.ac.id>

SURAT TUGAS

Nomor: 0198/PT/D5/FP/IX/2024

Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan **Magang Berbasis *Eco-Sustainability* di Yayasan Bina Sarana Bakti Bogor** yang merupakan salah satu aktivitas dari Hibah Program Kompetisi Kampus Merdeka (PKKM) Tahun 2024 yang diperoleh Program Studi Agribisnis Fakultas Pertanian Universitas Katolik De La Salle Manado pada Semester Ganjil T.A 2024/2025, maka pimpinan Fakultas Pertanian menunjuk mahasiswa-mahasiswa di bawah ini untuk melaksanakan kegiatan yang dimaksud:

NIM	Nama
21021002	Vanes V. W. Wentuk
21021003	Cicilia E. Silom
21021005	Vinca S. Kusoy
21021006	Jeane Filadelfia

Untuk mengikuti kegiatan yang dimaksud mulai dari tanggal 28 September - 20 Desember 2024, dan membuat laporan segera setelah kegiatan selesai dilaksanakan.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Manado, 30 September 2024

Hormat Kami,



Dr. Karen Alfa Pontoan, S.E., M.Si.

Dekan Fakultas Pertanian

Tembusan :

- Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kelembagaan;
- Ketua Program Studi Agribisnis;
- Arsip.

Lampiran 2 Surat Pakta Integritas Mahasiswa



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO
FAKULTAS PERTANIAN
 (TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Komboa, Kalungi I Manado – Sulawesi Utara
 Telp: (0431) 877512, 871957, 871971. Fax: (0431) 871972
 Website: <http://www.unikatsalle.ac.id>

SURAT PAKTA INTEGRITAS MAHASISWA PESERTA PROGRAM MAGANG BERBASIS ECO-SUSTAINABILITY DI YAYASAN BINA SARANA BAKTI BOGOR

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Vinca stephanie kusoy
 Perguruan Tinggi : Universitas katolik de la salle manado
 Program Studi : Agribisnis
 NIM : 21021005
 No. HP/Whatsapp : 08981678812
 Email : ferdykusoy@gmail.com

Dengan ini menyatakan kesanggupan mengikuti Program Magang Berbasis Eco-Sustainability di Yayasan Bina Sarana Bakti Bogor pada Semester Ganjil TA. 2024-2025 dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak akan mengundurkan diri setelah melakukan konfirmasi penerimaan sebagai peserta Program Magang Berbasis Eco-Sustainability di Yayasan Bina Sarana Bakti Bogor dan berkomitmen dengan sungguh-sungguh untuk menyelesaikan seluruh kegiatan Program Magang dari awal hingga akhir selama 1 (satu) semester;
2. Membuat laporan kegiatan tepat waktu sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan oleh Tim Program;
3. Sudah melaksanakan vaksin Covid-19 minimal sebanyak 2 (dua) kali;
4. Memiliki asuransi kesehatan, baik BPJS Kesehatan atau asuransi kesehatan lainnya, dan memastikan bahwa asuransi tersebut aktif;
5. Bersedia mengikuti magang dan menyelesaikan magang di instansi yang dituju yang ditetapkan oleh Tim Program;
6. Mentaati seluruh ketentuan Program Magang Berbasis Eco-Sustainability di Yayasan Bina Sarana Bakti Bogor yang ditetapkan oleh Tim Program;
7. Jika saya tidak menyelesaikan program sesuai dengan waktu yang telah ditentukan/mangkir, maka saya sanggup mengembalikan dana yang telah diberikan;
8. Jika saya melakukan tindakan plagiarisme, termasuk plagiasi diri, tindakan kriminal, tindakan kekerasan dan diskriminasi dalam segala bentuk, termasuk kekerasan seksual, perundungan, dan tindakan intoleransi dan/atau



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO
FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado Sulawesi Utara
 TELP : (0431) 877512, 871957, 871971. FAX: (0431) 871972
 Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

Kredit Semester Pembelajaran Program Kampus Merdeka), saya siap dikeluarkan dari Program Magang Mahasiswa dan menerima sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun dan apabila di kemudian hari pernyataan ini terbukti tidak benar, maka saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Program Studi Agribisnis Fakultas Pertanian Universitas Katolik De La Salle Manado.

Manado, 31 Juli 2024



(.....)

NIM: 21021005

Lampiran 3 Surat Izin Orang Tua

**SURAT IZIN ORANG TUA MAHASISWA
UNTUK MENGIKUTI PROGRAM MAGANG BERBASIS ECO-SUSTAINABILITY
PROGRAM KOMPETISI KAMPUS MERDEKA (PK-KM)
TAHUN KEDUA - 2024**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : Joyce Veronica Muaya
Alamat : Watutumbu III
No. HP/Whatsapp : 083135706003
Pekerjaan : Ibu Rumah tangga

selaku orang tua dari:

Nama Mahasiswa : Vinca Stephanika Kusoy
Perguruan Tinggi : Universitas Katolik de la salle monodo
Program Studi : Agribisnis
Fakultas : Pertanian
NIM : 21021005
No. HP/Whatsapp : 08981678812
Email : perdykusoy@gmail.com

dengan ini mengetahui, menyetujui, dan memberi izin kepada anak kami tersebut di atas untuk:

1. Mengikuti Program Magang Berbasis Eco-Sustainability sebagai bagian dari Program Kompetisi Kampus Merdeka (PK-KM) Tahun Kedua - 2024 yang bertempat di Yayasan Bina Sarana Bakti Bogor dan memberikan dukungan sepenuhnya untuk mengikuti program sejak awal hingga akhir selama 1 (satu) semester;
2. Belajar 1 semester dilokasi magang yang ditetapkan oleh Tim Program;

Demikian surat izin saya buat secara sadar tanpa paksaan dari pihak manapun, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Manado, 31 Juli 2024



Joyce V. Muaya

Lampiran \$ Surat Keterangan Bimbingan Magang



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO FAKULTAS PERTANIAN

Alamat: Kel. Kairagi Satu, Kec. Mapanget, Kota Manado - Sulawesi Utara - 95253

Telepon: +62 811-4390-1500

Surel: sekretariatrektor@unikadelasalle.ac.id, info@unikadelasalle.ac.id

<https://unikadelasalle.ac.id>

SURAT KEPUTUSAN

DEKAN FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

Nomor 0029/SK/FP/X/2024

TENTANG

**DOSEN PEMBIMBING PELAKSANAAN KEGIATAN DAN PELAPORAN HASIL MAGANG
MAHASISWA FAKULTAS PERTANIAN
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Menimbang:

- a. Bahwa untuk kelancaran penyelesaian studi mahasiswa di Fakultas Pertanian Universitas Katolik De La Salle Manado, maka perlu ditunjuk dosen pembimbing pelaksanaan kegiatan dan pelaporan magang mahasiswa.
- b. Bahwa dosen yang namanya tercantum dalam surat keputusan ini dianggap mampu dan memenuhi syarat untuk diangkat menjadi dosen pembimbing pelaksanaan kegiatan dan pelaporan hasil magang mahasiswa.
- c. Bahwa berdasarkan butir a dan b diatas perlu menerbitkan keputusan.

Mengingat:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 638);
5. Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 123/D/O/2000 tentang Pendirian Universitas Katolik De La Salle Manado;
6. Keputusan Yayasan Perguruan Tinggi Universitas De La Salle Manado Nomor 129/A.1/SK/II/2020 tentang Statuta Universitas Katolik De La Salle Manado Tahun 2020;
7. Surat Keputusan Rektor Universitas Katolik De La Salle Manado No. 31/SK/R/I/2023 tentang Pengangkatan Dalam Jabatan Sebagai Dekan Fakultas Pertanian Universitas Katolik De La Salle Manado.



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO
FAKULTAS PERTANIAN

Alamat: Kel. Kairagi Satu, Kec. Mapanget, Kota Manado - Sulawesi Utara - 95253

Telepon: +62 811-4390-1500

Surel: sekretariatrektor@unikadelasalle.ac.id, info@unikadelasalle.ac.id

<https://unikadelasalle.ac.id>

Pertama : Menunjuk mereka yang namanya tercantum dibawah ini sebagai Dosen Pembimbing Pelaksanaan Kegiatan dan Pelaporan Hasil Magang bagi mahasiswa Fakultas Pertanian sebagai berikut:

No.	NIM	Nama Mahasiswa	Dosen Pembimbing
1.	21021002	Vanes Valentino Waduy Wentuk	Elia A. Manuhutu, S.TP., M.Si.
2.	21021003	Cicilia E. Silom	Meilany R. Lengkong, S.P., M.Agb
3.	21021005	Vinca Stephania Kusoy	Dr. Stella M. P. Paendong, S.P., M.Si
4.	21021006	Jeane Filadelfia	Dr. Karen A. Pontoan, S.E., M.Si.
5.	21021007	Antoneta Anastasya Jacoba Salindeho	Dra. Thresia Sampe Polan, M.Si.

Kedua : Dosen pembimbing bertugas:

1. Membimbing mulai perencanaan, pelaksanaan, sampai selesai kegiatan magang.
2. Membimbing penyusunan Laporan Hasil Kegiatan Magang.
3. Mengevaluasi dan memberi penilaian pelaksanaan kegiatan magang mahasiswa bersangkutan.

Ketiga: Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bilamana dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan peninjauan dan perbaikan semestinya.

Ditetapkan di Manado

Pada tanggal 16 Oktober 2024

Hormat Kami,



Dr. Karen Alfa Pontoan, S.E., M.Si.

Dekan Fakultas Pertanian

Tembusan :

- Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kelembagaan;
- Ketua Program Studi Agribisnis;
- Arsip.

Lampiran 5 Logbook Kegiatan Magang



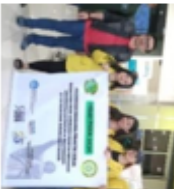
UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO
FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)
Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

Telp: (0431) 877512-877517-877571-Fax: (0431) 877972
Website: <http://www.unikadeslallasalle.ac.id>

LAPORAN KEGIATAN MAGANG MAHASISWA
SEMESTER GANJIL TA. 2024/2025

Nama Mahasiswa : Vinca Stephanía Kusoy
NIM : 21021005
Tempat Magang : Bina Sarana Bakti Bogor
Dosen Pembimbing Magang : Dr. stella M. P. Paendong, S.P., M.Si.
Pembimbing Lapangan :

No	Hari/Tanggal	Nama Kegiatan	Durasi (Jam)	Output Kegiatan	Dokumen
	Sabtu, 28-09-2024	Kedatangan	06.25 sd 12.35	Tepat pada jam 05:00 kami berkumpul di bandara udara sam ratu langit manado tiba di bandara udara Sukarno hatia Jakarta pada jam 09:45 WITA.	

MINGGU Ke-1



2.	Minggu, 29-09-2024	Isi F lingk	
3	Senin 30-09-2024	Peng lingk Agatt	Panel

[illegible]



		Pen
5.	Rabu 2-10-2024	Me
		Sua



[illegible]





7. Jumat 4-10-2024		Pel
		snar
		Me
		Isti
		Lit



MINGGU Ke-2

No	Hari/Tanggal	N
1	Sabtu, 5-10-2024	Is
2	Minggu, 6-10-2024	Is
3	Senin, 7-10-2024	Pe
		Is



ρ

	P		
Selasa, 8-10- 2024	P		4
S			

		M
		ist
Pe		





5	Rabu,9-10-2024	Sh
---	----------------	----



1		
1		
1		
1		
6	Karnis, 10-10-2024	

N	Is	P	Si	





P	7. jumāt, 11-10-2024	
S		
P		
Is		
L		



MINGGU Ke-3

No	Hari/Tanggal	
1	Sabtu, 12-10-2024	1
2	Minggu, 13-10-2024	1
3	Senin, 14-10-2024	1



2024

--

M

--

O
is
P



		Peackin	
4	Selasa, 15-10-224	Perawa	
		Snack	
		Menyer	
		Istiraha	



		N
5	Rabu, 16-10-2024	N
		N
		N
		N



Ma			
Per pen			
Isti			
Ob			



	Pe Or	Ta



Pam		Kamis. 17-10-2024	6
Seto			
Pea			
Istir			

[illegible]



7.	Jumat 18-10-2024	Pem
		Lite

MINGGU Ke-4

No	Hari/Tanggal	Nam
1	Sabtu, 19-10-24	Isti



2	Minggu, 20-10-24	Istirahat

3	Senin, 21-10-24	Panitia
		Snack

Ist	M		
Se par			





			Pack
4.	Selasa, 22 -10-24	Pera	
		Snac	
Men			
Istira			



			Menar
5.	Rabu, 23-10-24	Peraw	
		Snack	
		Meny	
		Istirah	



		Menye
6.	Kamis, 24-102024	Panen
		Kunjungan edukas Univer Bakrie
		Istirah
		Menye



7.	Jumat, 25-10-24	Per
----	-----------------	-----



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

LAPORAN KEGIATAN MAGANG MAHASISWA
SEMESTER GANJIL TA. 2024/2025

Nama Mahasiswa : Vinca Stephania Kusoy

NIM : 21021005

Tempat Magang : Yayasan Bina Sarana Bakti Bogor

Dosen Pembimbing Magang : Dr. stella M. P. Paendong, S.P., M.Si.

Pembimbing Lapangan : Apri Larastio. S.P.

MINGGU Ke-1

No	Hari/Tanggal	Nama Kegiatan	Durasi (Jam)	Output Kegiatan	Dokumentasi	Paraf Pembimbing Lapangan
1	Senin, 28-10-2024	Panen	07.00-09.30	Pada hari senin para petani BSB melaksanakan kegiatan panen, kami di tugaskan untuk membantu petani di blok C. kami memanen beberapa sayuran seperti		



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

			caisim, bawang daun, kangkong, bit dll	
Penyetoran hasil panen	09.30-09.50	Penyerahan hasil panen di gedung pemasaran. Setiap hasil panen akan di timbang satu per satu lalu di pisahkan tempat sayuran dan umbi umbian		
pencatatan buku penjualan benih dan bibit	10.00-12.00	Dalam pencatatan buku penjualan ini kami di ajarkan untuk merangkum hasil penjualan dari bulan Januari 2024 sampai bulan September 2024		
Istirahat	12.00-13.00	Istirahat dan makan siang seluruh karyawan BSB	-	



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN - PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

		Peacking	13.00-15.00	Setelah istirahat kami ditugaskan untuk bekerja di bagian prosesing, kami menimbang hasil panen sesuai permintaan agen		
2	Selasa, 29-10-2024	Pencatatan buku penjualan benih dan bibit	07.00—9.00	Kegiatan ini masih lanjutan dari hari sebelumnya, kami diarahkan untuk mencatat hasil pembelian benih dan pupuk yang jual untuk plasma oleh petani di blok c		



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.untkadelasalle.ac.id>

Menimbang benih	09.00-09.56	Penimbangan benih ini harus teliti kami diarahkan untuk menimbang satu persatu benih untuk blok maupun plasma yang akan membeli benih	
Seleksi benih	10.00-12.00	Kami diarahkan untuk memilih dan memisahkan benih yang layak untuk dijual dan membersihkan kotoran sisa kulit dari benih tersebut	
Istirahat	12.00-13.00	Seluruh karyawan BSB istirahat dan makan siang	-



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TEL: (0431) 877512, 871957, 871971. FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.untkadelasalle.ac.id>

		Seleksi benih	13.15.15.00	Masih melanjutkan pembersihan benih, pada saat ini kami di arahkan untuk mengupas kacang merah dari kulitnya yang sudah kering agar benihnya bersih dari kulitnya dan siap dijual		
3	Rabu,30-10-2024	Perawatan	07.00-08.13	Pembersihan lahan di blok B dan menyiram tanaman karena merupakan lahan yang ada di atas gedung dan di dalam green house jadi harus menyiram secara manual dengan memanfaatkan air hujan yang ditampung		



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara
 Telp : (0431) 877512, 871957, 871971. Fax: (0431) 871972
 Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

Menanam	08.20-10.00	Penanaman ini kami diarahkan untuk membuat lahut dan dilanjutkan dengan menanam. Kami dan petani di blok c membuat lahan di 3 brdengan dan menanami pakcoy dan spinach setelah di tanam dilanjutkan penyiraman	
Snack	10.00-10.30	Istirahat dan snack Bersama petani di blok c	-
Pembuatan lahan	10.30-12.00	Melanjutkan pembuatan lahan di bedengan samping gedung blok B. bedengan ini akan ditanami spinach	
Istirahat	12.00-13.00	Istirahat dan makan siang seluruh karyawan BSB	-



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO
FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara
 Telp : (0431) 877512, 871957, 871971 Fax: (0431) 871972
 Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

			Kami diarahkan untuk mengikuti penutupan sertifikasi BSB diaman dalam penutupan ini akan dibacakan hasil pemeriksaan kelayakan BSB sebagai pertanian organis		
Penutupan sertifikasi BSB	13.00-14.10		Kami menanam pakcoy di bedengan yang sudah kami siapkan sebelumnya. Menanam 250 bibit dalam satu bedengan dilanjutkan dengan penyiraman		
Menanam	14.15-15.00				



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

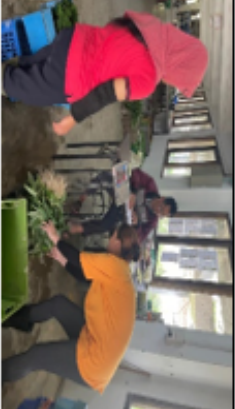
FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

4	Kami, 31-10-2024	Panen	07.00-09.00	Kami diarahkan untuk memanen beberapa komoditi tanaman yang ada di blok B, kami memulai memanen di atas Gedung yaitu sayuran spinach, peterseli, selada kriting dan pakcoy.		
		Penyetoran	09.00-09.25	Penyrtoran di bagian pemasaran lalu menimbang satu persatu hasil panen		
		Snack	09.25-10.00	Snack dan istirahat bersama petani di blok B	-	



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASIBAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.untkadelasalle.ac.id>

Menanam	10.00-12.00	Kami diarahkan menanam di blok B bagian samping kanan di dekat ruangan penimbangan benih. Kami menanam pakcoy di bedengan yang masih kosong yang sudah disediakan sebelumnya oleh petani di blok B	
istirahat	12.00-13.00	Istirahat dan makan siang seluruh karyawan BSB	-
Membuat lahan	13.00-13.54	Membuat lahan sebanyak empat bedengan, bedeng ini bekas tanaman daun gingseng. Kami di arahkan untuk menyiram terlebih dahulu lalu di garpu kemudian di bersihkan rumputnya lalu di berikan pupuk kompos.	



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kornbos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.unikatdelsalle.ac.id>

		Menanam	14.00-15.00	Kami dirahkan untuk menanam pakcoy sebanyak tiga bedeng dan satu bedeng untuk ditanami seledri. Setelah kami menanam kami di arahkan untuk menyiram.		
5	Jumat, 1-11-2024	Kunjungan Edukasi	08.55-09.45	Ikut serta dalam kegiatan edukasi yang dimana pesertanya merupakan pramuka Indonesia dalam bidang pertanian. Kami ikut dalam mendengarkan materi yang di bawakan oleh Pak Apri.		



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO
FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara
TELP : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972
Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

		Memandu	9.50-12.00	Kami dirahkan untuk membantu petani dalam memandu peserta dan dokumentasi setiap kegiatan yang di lakukan para peserta.		
6	Sabtu. 2-11-2024	Istirahat	-	-		
	Minggu, 3-11-2024	Istirahat	-	-		

Minggu Ke-2

No	Hari/Tanggal	Nama Kegiatan	Durasi (Jam)	Output Kegiatan	Dokumentasi	Paraf Pembimbing Lapangan
----	--------------	---------------	--------------	-----------------	-------------	---------------------------



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara
TELP : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972
Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

1	Senin, 4-11-2024				
		Panen	07.00-10.00	Pada hari senin ini kami diarahkan untuk pindah lahan di blok E untuk membantu ibu oli, pada pagi hari kami memanen beberapa komoditi seperti, timun, spinach, jagung manis, tomat, dll	
		Snack	10.00-10.15	Istirahat bersama petani	
				Setelah panen kami diarahkan untuk membantu menyiapkan pesanan agen di bagian prosesing. Ada beberapa yang kami peacking seperti sayuran spinach, banyam hijau, selada cos dll.	
		peacking	10.20-12.00		
		Istirahat	12.00-13.00	Istirahat dan makan siang	



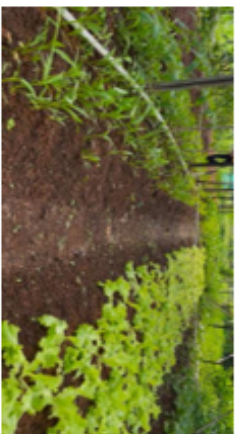
UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara
TEL: (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

		Peaking	13.00-15.00	Kami melanjutkan pekerjaan sebelumnya, menimbang dan memasukkan dalam kemasan setiap sayuran maupun ubi dan kacang.		
2	Selasa, 5-11- 2024	Perawatan	07.00-08.30	Kami diarahkan untuk bekerja di blok E dalam perawatan ini kami diajarkan oleh ibu oli untuk membuat ganjaran tomat yang sudah di tanam sebelumnya, lalu mengikat batang tomat di ganjaran tersebut. Selantunya kami membersihkan rumput di bagian samping bedengan yang rumputnya sudah mulai memanjang untuk menjaga pertumbuhan tanaman utama.		
		Snack	07.00-09.00	Kami istirahat di Gedung persediaan bersama petani lainnya	-	
		Menanam	09.15-12.00	Kami di arahkan untuk mengambil bibit spinach terlebih dahulu lalu di tanam	-	



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971. FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

				di bedengan yang sudah di siapkan itu oli sebekumnya.	
				-	
		Istirahat	12.00-13.00	Istirahat dan makan siang	
	Kunjungan Dekan Fakultas pertanian UKDLSM		13.15-15.00	Pada kunjungan ini awalnya kami berbincang dengan Dekan tentang pengalaman selama di YBSB kemudian Dekan fakultas pertanian berbincang bersama ketua YBSB dan Sekretaris YBSB untuk menandatangani MoU antara Fakultas Pertanian Universitas Katolik De la Salle dengan Yayasan Bina Sarana Bakti.	
3	Rabu, 6-11-2024	Pembuatan Pupuk Cair Organik	07.00-09.48	Kami diajarkan untuk membuat pupuk cair sebagai pengendalian nabati menggunakan tanaman seperti Tephrasia,.....	



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO
FAKULTAS PERTANIAN
 (TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara
 Telp : (0431) 877512, 871957, 871971 Fax: (0431) 871972
 Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

	Penyemprotan	09.50-10.55	Setelah pupuk cair yang sudah di buat sebelumnya tidak menunggu lama langsung segera disemprotkan ke tanaman yang diserang hama seperti, pakcoy, banyam merah, caisim, cabai dan lain sebagainya		
	istirahat	11.20-13.00	Istirahat dan makan siang	-	
	Materi peserta live in	13.20-13.27	Materi tentang pengenalan Agatho Farm kepada peserta live in SMP Stella Maris yang dibawakan oleh Pak Apri di aula lantai tiga Gedung BSB.		
	Memandu	13.30-15.00	Pengenalan langsung peserta live in di setiap lahan yang ada di BSB. Dan menjelaskan tumbuhan yang di tanam setiap blok dan manfaatnya. Lalu Kembali ke Gedung dan membagikan kaos BSB dan menyerahkan peserta live in ke orang tua angkat mereka.		



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASIBAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.unikadesallesalle.ac.id>

4	Kamis, 7-11-2024	Panen	07.00-09.00	Kami membantu Ibu Oli di blok E. kegiatan panen ini tidak hanya di kerjakan oleh petani dan PKL saja tetapi ada peserta live in juga. kami mengajarkan peserta live in cara panen yang benar dan bagaimana memilih tanaman yang siap untuk panen		
		Penyetoran	09.00-09.35	Penyetoran hasil panen blok E di bawa ke blok C karena blok C yang akan menyeter di bagian processing. Kami di arahkan untuk mencuci dan menyusun hasil panen agar mudah saat penimbangan		
		Peaking	09.40-12.00	Setelah penyetoran kami bergegas untuk membantu karyawan di processing dan mengajarkan juga peserta live in cara mengemas hasil panen yang sudah melalui sortiran,		
		istirahat	12.00-13.00	Istirahat dan makan siang	-	



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO
FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN - PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara
TELP: (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972
Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

		Peaking	13.00-15.00	Kami melanjutkan bekerja di prosesing, tugas saya menyortir brokoli dan jagung manis yang bagus dan tidak rusak karena ulat dan hama lainnya. Setelah di sortir kemudian di bungkus menggunakan pelastik wrap.		
				Perawatan ini di laksanakan di blok E bersama petani dan peserta live in, kami di tugaskan membersihkan rumput yang tumbuh pada bedengan dan memotong daun yang tua pada tanaman kol dan tomat.		
5	Jumat, 8-11-2024	Perawatan	07.00-11.00			
		Perpisahan live in	11.00-11.45	Perpisahan dengan peserta live in SMP Stella Maris dan mengantar ke rest area agatho		



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO
FAKULTAS PERTANIAN

(DEKAREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara
Telp : (0431) 877512, 871957, 871971 Fax: (0431) 871972
Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

		Istirahat	11.45-13.00	Istirahat dan pulang ke asrama	
		Literasi	13.00-15.00	Literasi ini kami mengerjakan laporan	
6	Sabtu, 9-11-2024	Istirahat	-	-	
7	Minggu, 10-11-1-2024	Istirahat	-	-	

MINGGU Ke-3

No	Hari/Tanggal	Nama Kegiatan	Durasi (Jam)	Output Kegiatan	Dokumentasi	Paraf Pembimbing Lapangan
1	Senin, 11-11-2024	Panen	07.00– 09.34	Pada setiap hari senin dan kamis Yayasan Bina Sarana Bakti Bogor selalu melakukan kegiatan panen. Kami ditugaskan melakukan kegiatan panen di Blok B. beberapa sayuran yang kami panen yaitu peterseli, bit, selada stomak, caysim, seledri, dan spinach		



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971. FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

Penyetoran	09.34 – 09.47	Setelah kegiatan panen selesai, hasilnya disetor ke bagian Processing Yayasan Bina Sarana Bakti. Semua hasil panen disetor dengan cara ditimbang jumlah berat setiap sayuran yang di panen, dan di bawa ke bagian sortir untuk dipilih sayuran yang layak untuk di jual kea gen dan dibersihkan dari kotoran. Jika sudah selesai di bagian sortiran sayuran-sayuran dibawa ke bagian packing.	
Snack	09.47 – 10.02	Setelah selesai melakukan penyetoran ke bagian processing kami biasanya mengambil waktu istirahat sejenak selama 15 menit untuk memakan cemilan, kegiatan ini disebut dengan snack di YBSB. Pada waktu ini, para petani memanfaatkannya untuk istirahat sejenak dari pekerjaan yang dilakukan.	

Amf



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO
FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara
 Telp : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972
 Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

			Setelah istirahat sejenak, kami melanjutkan kegiatan kami dengan pergi ke bagian processing untuk ikut serta membantu kegiatan packing. Kegiatan packing ini dilakukan dengan cara menimbang sayuran sebanyak 250 gram, dan dimasukkan kedalam plastik, dan selanjutnya plastic tersebut dibawa kebagian wrapping untuk di wrap. Sayuran- sayuran yang telah di packing tersebut kemudian di ambil dan di tempatkan kepada masing-masing nama agen yang telah memasukkan pesanan kepada YBSB.		
Packing		10.02– 12.00			
Istirahat makan siang		12.00– 13.00	-	-	
Packing		13.00– 15.00	Setelah istirahat makan siang kami Kembali ke bagian processing untuk melanjutkan kegiatan packing yang belum selesai sampai waktunya untuk mahasiswa PKL pulang.		



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO
FAKULTAS PERTANIAN
 (TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara
 Telp : (0431) 877512, 871957, 871971 Fax: (0431) 871972
 Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

2	Selasa, 12-11-2024	Penanaman 07.00 – 10.28 Pada kegiatan ini kami menanam tanaman bayam merah dan pakcoy di Blok B. Bayam merah di tanam mulai dari benih, sedangkan pakcoy dilakukan persemaian dulu untuk dijadikan bibit lalu ditanam. Langkah awal penanaman bayam merah dimulai dari persiapan bedeng seperti di garpu dan diberikan garis sebanyak 5 garis, kemudian benih dari bayam merah disebarkan disetiap garis tersebut untuk ditutupi pupuk kompos pada atasnya, kemudian disiram. Sedangkan Langkah awal untuk menanam pakcoy adalah dimulai dari persiapan bedeng dengan cara di garpu dan dibentuk garis sebanyak 6 garis, kemudian ditanami setiap bibit pakcoy secara zigzag, dilanjutkan dengan Langkah akhir penanaman.	 



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

Penyemaian	10.28 – 12.00	Setelah melakukan kegiatan menanam di Blok B, kami melanjutkan kegiatan kami di bagian persemaian untuk menyemai. Pada kegiatan ini kami membantu ibu Yani untuk mengisi tanah yang sudah dicampurkan dengan pupuk kompos ke dalam polybag, kemudian disusun secara rapih ke dalam wadahnya.		
	Istirahat makan siang 12.00 – 13.00	-	-	
Penyemaian	13.00 – 15.00	Setelah istirahat makan siang kami Kembali ke bagian persemaian untuk menyelesaikan kegiatan kami yang sebelumnya belum selesai sampai waktunya bagi mahasiswa PKL untuk pulang.		



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN - PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

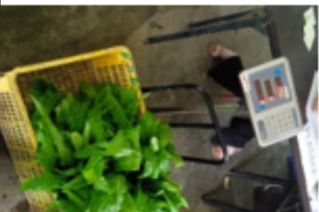
3	Rabu, 13-11-2024	Praktek double digging	07.00 – 12.00	Pada kegiatan ini, kami semua mahasiswa PKL berkumpul di Blok A Bersama pak Uji, pak Turi, dan petani lainnya untuk melakukan praktek mingguan, dan pada minggu ini kami melakukan praktek double digging. Praktek ini dilakukan dengan cara mebongkar tanah subur dalam bedengan setiap 1 meter untuk dipindahkan ke sisi lainnya, lalu bagian kosong dari bedeng yang sudah di gali dimasukkan rumput yang baru di tebang lalu kemudian dimasukkan pupuk kompos, kemudian ditutupi dengan tanah subur yang baru di gali dari bagian sampingnya.		
		Istirahat makan siang	12.00 – 13.00	-	-	
		Meeting	13.00 – 16.00	Setelah istirahat makan siang selesai kami langsung Kembali ke asrama untuk Meeting dengan pak Apri. Dalam meeting ini kami mahasiswa PKL dan pak Apri		



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO
FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara
TEL: (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972
Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

			membicarakan mengenai keperluan pembuatan konten untuk dijadikan keperluan sosial media bagi YBSB.		
			Pada setiap hari Senin dan Kamis kami melakukan kegiatan panen di YBSB. Pada waktu itu, kami membantu kegiatan panen di Blok B. sayuran yang di panen yaitu bawang daun, bit, daun mint, selada kering, selada siomak, kale, pakcoy dan seledri.		
4	Kamis, 14-11-2024	Panen	Setelah menyelesaikan kegiatan panen di Blok B, kami membawa hasil panen ke bagian processing untuk di timbang jumlah berat setiap sayuran, kemudian sayuran yang telah ditimbang di bawa ke bagian penyortiran untuk di sortir dan dibersihkan, lalu di bawa ke bagian packing untuk di packing.		
		Penyetoran	08.35 - 09.00		



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASISAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

		Setelah selesai menyetorkan hasil panen, kami langsung ikut serta membantu di bagian processing untuk melakukan kegiatan packing. Setelah istirahat sejenak, kami melanjutkan kegiatan kami dengan pergi ke bagian processing untuk ikut serta membantu kegiatan packing. Kegiatan packing ini dilakukan dengan cara menimbang sayuran sebanyak 250 gram, dan dimasukkan kedalam plastik, dan selanjutnya plastic tersebut dibawa kebagian wrapping untuk di wrap. Sayuran- sayuran yang telah di packing tersebut kemudian di ambil dan di tempatkan kepada masing-masing nama agen yang telah memasukkan pesanan kepada YBSB.	
Packing	09.00 – 12.00		
Istirahat	12.00 – 13.00		
makan			
siang			



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

		Packing	13.00 – 15.00	Setelah istirahat makan siang selesai, kami Kembali ke bagian processing untuk menyelesaikan pekerjaan kami yang sebelumnya belum selesai sampai waktunya bagi mahasiswa PKL untuk pulang. Pada kegiatan ini kami membantu pak Sus di Blok B untuk menimbang benih untuk keperluan setiap Blok yang ada di YBSB. Pada kegiatan ini kami menimbang benih menyesuaikan dengan keperluan tiap blok, kemudian dimasukkan ke dalam masing-masing plastiknya, untuk hari senin nanti dibagikan kepada setiap blok.			
5	Jumat, 15-11-2024	Menimbang benih	07.00 – 11.00				
6	Sabtu, 16-11-2024	Istirahat	-	-			
7	Minggu, 17-11-2024	Istirahat	-	-			



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO
FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara
Telp : (0431) 877512, 871957, 871971 Fax: (0431) 871972
Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

MINGGU Ke-4

No	Hari/Tanggal	Nama Kegiatan	Durasi (Jam)	Output Kegiatan	Dokumentasi	Paraf Pembimbing Lapangan
1	Senin, 18-11-2024	Panen	07.00 - 08.28	Pada setiap hari Senin dan Kamis, kami melakukan kegiatan panen di YBSB. Pada minggu ke 8 ini kami membantu kegiatan panen di Blok B. beberapa komoditi yang di panen yaitu caysim, pakcoy, tomat ceri, tomat besar, peterseli, seledri, bawang daun, bit, selada siomak, daun papaya jepang, dan kanekung darat.		



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971. FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.unikadesallasle.ac.id>

	08.28 08.39	-	Setelah selesai melakukan kegiatan panen di Blok B, kami mengantar sayuran yang telah di panen ke bagian processing untuk ditimbang jumlah berat setiap sayuran yang di panen, dan kemudian di bawa ke bagian sortir untuk dipilih sayuran yang layak untuk di jual ke agen dan dibersihkan dari kotoran. Jika sudah selesai di bagian sortir, sayuran di bawa ke bagian packing.	
Penyetoran	08.39	-	Setelah menyeter sayuran yang telah di panen, kami melakukan kegiatan benih di ruangan khusus benih yang berada di Gedung Blok B. dalam kegiatan ini kami membersihkan benih selama siomak dari kotoran-kotoran yang ada untuk keperluan bagi orang-orang yang akan membeli nanti. Benih-benih tersebut juga akan di bagikan kepada semua Blok yang ada di YBSB di setiap Senin.	
Seleksi benih	08.39 09.50	-		



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.untkadelasalle.ac.id>

				Pada kegiatan ini kami membantu pak Sus untuk melakukan kegiatan menyemai kecambah dengan cara memasukkan tanah yang sudah dicampurkan dengan pupuk kompos ke dalam tray semai benih, kemudian kecambah yang sudah bertumbuh dimasukkan ke dalam setiap kotak dari tray tersebut dan disusun secara rapih untuk di siram dan dijemur.		
	Menyemai	09.50 12.00	-			
	Istirahat makan siang	12.00 13.00	-	Setelah istirahat makan siang, kami pergi ke bagian processing untuk ikut serta membantu kegiatan packing. Kegiatan packing ini dilakukan dengan cara menimbang sayuran sebanyak 250 gram, dan dimasukkan ke dalam plastic, dan selanjutnya plastic tersebut dibawa kebagian wrapping untuk di wrap. Sayuran-sayuran yang		
	Packing	13.00 15.00	-			



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO
FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara
TEL: (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972
Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

			telah di packing tersebut kemudian di ambil dan ditempatkan kepada masing-masing nama agen yang telah memasukkan pesanan kepada YBSB.		
2	Selasa, 19-11-2024		Pada waktu ini kami melanjutkan kegiatan menyemai yang belum selesai dari hari sebelumnya, dengan cara memasukkan tanah yang sudah dicampurkan dengan pupuk kompos ke dalam media tanam tray semai benih, kemudian ditanami beberapa komoditi kecambah yang sudah bertumbuh.		
		Menyemai 07.00 – 12.00	-	-	
		Istirahat makan siang 12.00 – 13.00	-	-	
		Menyemai	Setelah istirahat makan siang selesai, kami Kembali ke Gedung Blok B untuk melanjutkan kegiatan menyemai dari kecambah yang belum selesai hingga tiba waktu saatnya untuk mahasiswa PKL pulang.		



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara
Telp : (0431) 877512, 871957, 871971 Fax: (0431) 871972
Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

3	Rabu, 20-11- 2024			Pada kegiatan ini kami mahasiswa PKL melaksanakan praktek OPT di Blok A Bersama pembimbing lapangan kami bapak Uji. Tujuannya dilakukan praktek OPT ini untuk melakukan pengendalian nabati bagi tanaman-tanaman yang ada di YBSB.		
		Praktek OPT	07.00 – 12.00	-		
		Istirahat makan siang	12.00 – 13.00	Setelah istirahat makan siang selesai, kami Kembali ke Gedung Blok B untuk melanjutkan kegiatan menyemai kecambah yang belum selesai.		
4	Kamis, 21-11- 2024			Pada setiap hari senin dan kamis kami melakukan kegiatan panen di YBSB. Pada waktu itu, kami membantu kegiatan panen di Blok B. beberapa komoditi yang di panen yaitu peterseli, pakcoy, bit, selada siomak, bayam Taiwan, sawi pahit,		
		Panen	07.00 – 08.28			



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

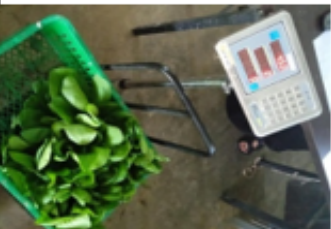
FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971. FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

			bawang daun, daun mint, tomat besar dan daun ginseng.	
			Setelah menyelesaikan kegiatan panen di Blok b, kami membawa hasil panen ke bagian processing untuk di timbang jumlah berat setiap sayuran, kemudian sayuran yang telah ditimbang di bawa ke bagian penyortiran untuk di pilih dan dibersihkan, lalu di bawa ke bagian packing untuk di pack.	
Penyvetoran	08.28 – 08.40		Pada waktu ini kami melanjutkan kegiatan menyemai yang belum selesai dari hari sebelumnya, dengan cara memasukkan tanah yang sudah dicampurkan dengan pupuk kompos ke dalam media tanam tray semai benih, kemudian ditanami beberapa komoditi kecambah yang sudah bertumbuh.	
Menyemai	08.40 – 12.00			
Istirahat makan siang	12.00 – 13.00	-	-	-



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO
FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara
TELP : (0431) 877512, 871957, 871971 FAX: (0431) 871972
Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

		Packing	13.00 – 15.00	Setelah istirahat makan siang, kami pergi ke bagian processing untuk ikut serta membantu kegiatan packing. Kegiatan packing ini dilakukan dengan cara menimbang sayuran sebanyak 250 gram, dan dimasukkan ke dalam plastic, dan selanjutnya plastic tersebut dibawa kebagian wrapping untuk di wrap. Sayuran-sayuran yang telah di packing tersebut kemudian di ambil dan ditempatkan kepada masing-masing nama agen yang telah memasukkan pesanan kepada YBSB.		
5	Jumat, 22-11-2024	Menyemai	07.00 – 11.00	Pada waktu ini kami melanjutkan kegiatan menyemai yang belum selesai dari hari sebelumnya, dengan cara memasukkan tanah yang sudah dicampurkan dengan pupuk kompos ke dalam media tanam tray semai benih, kemudian ditanami beberapa		



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

TELP : (0431) 877512, 871957, 871971. FAX: (0431) 871972

Website: <http://www.unikadelasalle.ac.id>

				komoditi kecamba yang sudah bertumbuh.		
6	Sabtu, 23-11-2024	Istirahat	-	-	-	
7	Minggu, 24-11-2024	Istirahat	-	-	-	

Lampiran 6 Lembar Penilaian



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

FAKULTAS PERTANIAN

(TERAKREDITASI "B" BAN – PT)

Alamat: Kampus Kombos, Kairagi I Manado – Sulawesi Utara

Lampiran 7 Surat Keterangan Penyelesaian Magang



YAYASAN BINA SARANA BAKTI

PUSAT PENGEMBANGAN ORGANIS – ORGANIC DEVELOPMENT CENTER

Jl. Gandamanah No. 74 Desa Tugu Selatan, Cisarua – Kabupaten Bogor 16750

Tel. +62-251 8251022 e-mail: admin@bsbagatho.com



YAYASAN BINA SARANA BAKTI
ORGANIC DEVELOPMENT CENTER

The Organic Way All in Harmony

NO.1202324

Diberikan kepada :

Vinca Stephania Kusoy

Sebagai :

PESERTA

Program Magang pada tanggal 28 September – 20 Desember 2024

di Pusat Pengembangan Organik Yayasan Bina Sarana Bakti, Cisarua, Bogor - Jawa Barat

Bogor, 20 Desember 2024

Apri Larastio, SP.

Kepala Divisi

Agatho Organic Development