

**PROSEDUR PEMBELIAN ASET TETAP PADA
PT. WAHANA WIRAWAN MANADO**

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Diajukan Sebagai Salah Satu Persyaratan
Untuk Menyelesaikan Kerja Praktek

PRATIWI MEGY SANDAG

16041026



PROGRAM STUDI AKUNTANSI

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO

2020

LEMBAR PENGESAHAN

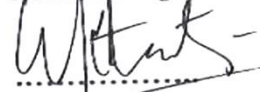
Identitas Laporan Kerja Praktek :

Nama : Pratiwi Megy Sandag
NIM : 16041026
Program Studi : Akuntansi
Judul : Prosedur Pembalian Aset Tetap Pada
PT. Wahana Wirawan Manado
Tempat Kerja Praktek : PT. Wahana Wirawan Manado
Periode Kerja Praktek : 06 Januari – 13 Maret 2020
Pembimbing : Margie Ch. Poluan, SE., MSA

Telah diseminarkan pada hari Jumat, 24 April 2020 didepan Panitia Penguji yang terdiri dari:

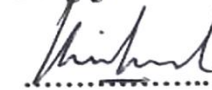
1. Margie Ch. Poluan, SE., MSA

Pembimbing



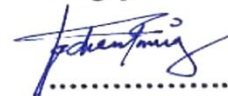
2. Octavianus M.T. Muaja, SE., MM

Penguji 1



3. Adventinus K. Lambut, S.E., MSA., Ak., CA

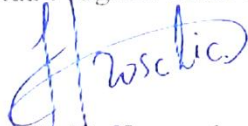
Penguji 2



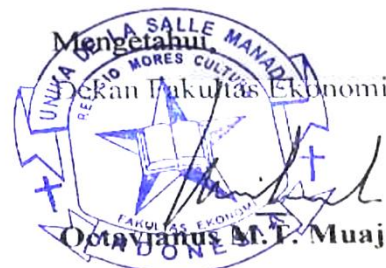
Manado, 29 April 2020

Menyetujui,

Ketua Program Studi Akuntansi



Ignatia R. Honandar, S.E., M.Sc



LEMBAR PERSETUJUAN

Identitas Laporan Kerja Praktek :

Nama : Pratiwi Megy Sandag
NIM : 16041026
Program Studi : Akuntansi
Judul : **Prosedur Pembelian Aset Tetap Pada
PT. Wahana Wirawan Manado**
Tempat Kerja Praktek : **PT. Wahana Wirawan Manado**
Periode Kerja Praktek : **06 Januari – 13 Maret 2020**
Pembimbing : **Margie Ch. Poluan, SE., MSA**

Telah disetujui untuk diseminarkan didepan panitia penguji.

Manado, 27 Maret 2018

Menyetujui,

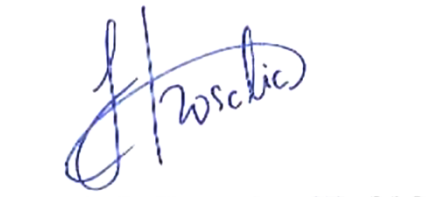
Pembimbing Kerja Praktek



Margie Ch. Poluan, SE., MSA

Mengetahui,

Ketua Program Studi Akuntansi



Ignatia R. Honandar, SE., M.Sc

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat rahmat dan pertolongan-Nya, penulis dapat menyelesaikan kegiatan Kerja Praktek dan juga telah menyelesaikan Laporan Kerja Praktek yang berjudul “Prosedur Pembelian Aset Tetap Pada PT. Wahana Wirawan Manado”.

Laporan Kerja Praktek adalah salah satu persyaratan yang harus dipenuhi oleh penulis agar dapat lanjut ke tahap berikutnya dan terutama sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar sarjana strata satu (S1) pada Fakultas Ekonomi Program Studi Akuntansi Universitas Katolik De La Salle Manado.

Penulis menyadari bahwa Laporan Kerja Praktek ini tidak akan selesai tanpa dukungan, doa, dan motivasi serta bantuan dari orang-orang terdekat dan dari berbagai pihak. Untuk itu penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Tuhan Yesus yang senantiasa selalu menyertai dan melindungi penulis dalam menyelesaikan Laporan Kerja Praktek.
2. Orang tua terkasih yang selalu mendoakan, memberikan dukungan dan juga telah membantu penulis dalam menyelesaikan Laporan Kerja Praktek, kakak-adik juga saudara-saudara yang selalu mendukung penulis dalam menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini sehingga penulis bisa menyelesaikannya.
3. Bapak Pastor Prof. Dr. Johanis Ohoitumur selaku Rektor Universitas Katolik De La Salle Manado.
4. Bapak Octavianus M. T. Muaja, SE., MM selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Katolik De La Salle Manado dan juga selaku Dosen Penguji Utama yang telah banyak memberikan nasehat dan juga semangat.

5. Ibu Ignatia R. Honandar, SE., MSc selaku Ketua Program Studi Akuntansi Universitas Katolik De La Salle Manado.
6. Ibu Margie Ch. Poluan, SE., MSA selaku Dosen Pembimbing dalam penulisan Laporan Kerja Praktek.
7. Bapak Adventinus K. Lambut, S.E., MSA., Ak., CA., selaku Dosen Penguji Anggota penulis.
8. Bapak Benny selaku Pimpinan PT. Wahana Wirawan Manado dan kepada seluruh *staff* pegawai PT. Wahana Wirawan Manado khususnya Bapak Pedro, Kakak Olga, Kakak Alva, Kakak Steif, Bapak Harly, Kakak Michelle, dan Kakak Anty.
9. Kakak Christy Budiman selaku *Supervisor* penulis yang telah memberikan banyak nasihat dan bimbingan bagi penulis selama melakukan Kerja Praktek.
10. Feren Thomas yang selalu bersama-sama dan saling membantu dengan penulis mulai dari mencari tempat untuk melaksanakan Kerja Praktek, selama Kerja Praktek sampai membuat Laporan Kerja Praktek.
11. Terima kasih kepada teman-teman seperjuangan David, Vany, Christy, Key, Ocha, Velly, Nanda, Aldo, Ryan, yang telah memberikan dukungan bagi penulis.
12. Semua teman-teman Akuntansi angkatan 2016 Fakultas Ekonomi Universitas Katolik De La Salle Manado.
13. Juga bagi teman-teman lainnya yang sudah membantu penulis, namun penulis tidak dapat menyebutkan satu persatu. Terima kasih banyak atas bantuan dan semangat yang telah diberikan bagi penulis.

Penulis menyadari bahwa dalam pembuatan Laporan Kerja Praktek ini belum sempurna dan masih terdapat kekurangan-kekurangannya. Oleh karena itu, penulis sangat membutuhkan kritik dan saran yang membangun dalam penyempurnaan laporan ini dan juga semoga Laporan Kerja Praktek yang dibuat penulis dapat bermanfaat bagi pembaca.

Manado, 15 April 2020

Pratiwi Megy Sandag

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
LEMBAR PERSETUJUAN.....	ii
KATA PENGANTAR.	iii
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR GAMBAR.	ix
DAFTAR BAGAN.	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Kerja Praktek.	4
1.2.1. Tujuan Umum.	5
1.2.2. Tujuan Khusus.	5
1.3. Metode Kerja Praktek.	5
1.4. Sistematika Penulis	7
BAB II DESKRIPSI OBJEK KERJA PRAKTEK	9
2.1. Sejarah Perusahaan PT. Wahana Wirawan Manado.....	9
2.2. Visi dan Misi.....	11

2.3. Logo.	12
2.4. Struktur Organisasi PT. Wahana Wirawan Manado.	13
2.5. Deskripsi Pekerjaan.....	15
2.6. Lingkup Kerja Perusahaan.	20
BAB III PEMBAHASAN.	21
3.1. Pembahasan Umum.....	21
3.2. Pembahasan Khusus.....	25
3.2.1 Prosedur Pembelian Aset Tetap Pada PT. Wahana Wirawan Manado.	30
3.3. Analisa.....	34
3.3.1. Analisa Umum.	34
3.3.2. Analisa Khusus.	37
BAB IV PENUTUP.	39
4.1. Kesimpulan.	39
4.2. Saran.....	40
DAFTAR PUSTAKA.	41
LAMPIRAN	42

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Data Penjualan Unit Kendaraan Mobil.	3
-----------	---	---

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1. Logo Perusahaan.	12
Gambar 3.1. Keterangan Simbol <i>Flowchart</i>	28

DAFTAR BAGAN

Bagan 2.4. Struktur Organisasi	13
Bagan 3.1. Prosedur Pembelian Aset Tetap Pada PT. Wahana Wirawan Manado.....	29

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. <i>Request for Internship</i>	42
Lampiran 2. Surat Konfirmasi Magang	43
Lampiran 3. Surat Selesai Magang	44
Lampiran 4. Evaluasi Kerja Praktek	45
Lampiran 5. <i>Gate Pass</i>	46
Lampiran 6. Invoice	47
Lampiran 7. <i>Request For Payment</i>	48
Lampiran 8. <i>Good Receive Purchase Order</i>	49
Lampiran 9. <i>Daily Activity Report</i>	50
Lampiran 10. Dokumentasi Aktivitas Kerja Praktek.	71
Lampiran 11. Dokumentasi Aktivitas Setor Tunai di Bank DBS	72
Lampiran 12. Dokumentasi Bersama Karyawan <i>FAD Room</i>	73

