

# LAPORAN

## KEGIATAN KERJA PRAKTIK MAHASISWA FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO PADA KEJAKSAAN NEGERI MANADO

ANGKATAN KE-17 T.A 2020/2021

Oleh:  
Natalia Mechtildis Purba  
NIM 17051021



UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO  
FAKULTAS HUKUM  
PROGRAM STUDI ILMU HUKUM  
2020

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat dan bimbingan-Nya penulis mampu untuk menyelesaikan penulisan laporan kegiatan kerja praktik ini dengan baik. Kegiatan kerja praktik ini menjadi salah satu syarat utama untuk menyelesaikan proses pendidikan S-1. Kegiatan kerja praktik ini dilaksanakan di kantor Kejaksaan Negeri Manado Provinsi Sulawesi Utara. Laporan kerja praktik ini berisi tentang segala kegiatan yang dilakukan oleh penulis selama kurang lebih 2 bulan di kantor Kejaksaan Negeri Manado Provinsi Sulawesi Utara serta pengetahuan dan pengalaman yang diperoleh selama mengikuti kerja praktik.

Tidak lupa juga penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada berbagai pihak yang ikut serta memberikan bimbingan, dukungan dan motivasi sehingga laporan kerja praktik ini dapat diselesaikan:

1. Prof. Dr. Johanis Ohoitumur, selaku Rektor Universitas Katolik De La Salle Manado;
2. Helena B. Tambajong S.H., M.H., selaku Dekan dan Dosen Pembimbing Akademik Fakultas Hukum Universitas Katolik De La Salle Manado;
3. Annita T.S.F. Mangundap S.H., M.H., selaku Wakil Dekan dan Plt. Ketua Program Studi Fakultas Hukum Universitas Katolik De La Salle Manado;
4. Steven Y. Pailah S.H., M.Si., selaku Dosen Pembimbing Kegiatan Kerja Praktik;
5. Seluruh Dosen dan Staf Fakultas Hukum Universitas Katolik De La Salle Manado;

6. Maryono, S.H., M.H., selaku Kepala Kejaksaan Negeri Manado;
7. Hijran Safar S.H., M.H., selaku Pimpinan Kepala Seksi Intelijen;
8. Remblis Lawendatu S.H., M.H., selaku Jaksa Fungsional di bidang Intelijen;
9. Eric Rory Angkouw S.H., selaku Kasubsi TI bidang Intelijen dan Penerangan Hukum.
10. Wira Satya Manus S.H., dan Monalisa Sarundajang selaku honorer di bidang Intelijen.
11. Seluruh pegawai dan staf Kejaksaan Negeri Manado;
12. Keluarga penulis, sahabat penulis yang selalu memberikan motivasi, dukungan dan semangat dalam penyusunan laporan ini.

Penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan yang terdapat dalam laporan kerja praktik ini. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun agar dapat bermanfaat bagi kita semua.

Manado, 26 Oktober 2020

Penulis

Natalia Mechtildis Purba

**LEMBAR PERSETUJUAN**

**LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA  
KANTOR KEJAKSAAN NEGERI MANADO  
Jln. Pemuda No.4 Sario, Manado**

**Telah diperiksa dan dinyatakan memenuhi syarat dan sah untuk diujikan**

**Manado, 26 Oktober 2020**



**Pimpinan**

**Maryono, S.H., M.H.**

**Dosen Pembimbing**

**Steven Y. Pailah S.H, M.Si.**

**Mengetahui,**

**Pimpinan Fakultas Hukum**

**Universitas Katolik De La Salle Manado**

**Plt. Ketua Program Studi**

**Annita T. S. F. Mangundap S.H., M.H.**



**Dekan**

**Helena B. Tambajong, S.H., M.H.**

## DAFTAR TABEL

<b>Tabel I</b>	:	Tabel Tujuan Khusus
<b>Tabel II</b>	:	Jadwal Pelaksanaan Observasi Kegiatan Kerja Praktik
<b>Tabel III</b>	:	Tabel Rencana Kerja dan Jadwal Kegiatan Kerja Praktik
<b>Tabel IV</b>	:	Tabel Uraian Tujuan, Target, Metode, dan Luaran ( <i>Outcome</i> )
<b>Tabel V</b>	:	Pengorganisasian Pelaksanaan Rencana Kerja

## **DAFTAR LAMPIRAN**

**Lampiran 1:** Rencana Kerja dan Jadwal Kegiatan Kerja Praktik Mahasiswa

**Lampiran 2:** Penetapan Hasil Observasi Kegiatan Kerja Praktik

**Lampiran 3:** Kegiatan Kerja Praktik Mahasiswa Laporan Kegiatan Harian

**Lampiran 4:** Kegiatan Kerja Praktik Mahasiswa Laporan Kegiatan Mingguan

**Lampiran 5:** Kegiatan Kerja Praktik Mahasiswa Laporan Kegiatan Bulanan

**Lampiran 6:** Dokumentasi

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR</b> .....	i
<b>PENGESAHAN</b> .....	iii
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	iv
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	v
<b>DAFTAR ISI</b> .....	vi
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang Kegiatan Kerja Praktik .....	1
B. Dasar Hukum dan Tujuan Pelaksanaan Kegiatan Kerja Praktik .....	2
1. Dasar hukum pelaksanaan kegiatan kerja praktik.....	2
2. Tujuan dan manfaat pelaksanaan kegiatan kerja praktik .....	3
<b>BAB II OBSERVASI DAN PENETAPAN RENCANA KERJA PRAKTIK</b>	
A. Teknis dan Jadwal Pelaksanaan Observasi.....	7
1. Teknis pelaksanaan observasi .....	7
2. Jadwal pelaksanaan observasi.....	7
B. Hasil Observasi .....	8
1. Profil dan keadaan instansi .....	8
2. Identifikasi pekerjaan dan permasalahan .....	14
C. Penyusunan dan Penetapan Rencana Kerja .....	15
1. Mekanisme penyusunan.....	15
a. Teknis penyusunan.....	15
b. Pembahasan dan penetapan rencana kerja .....	16
c. Rencana kerja dan jadwal kegiatan .....	16
2. Penetapan rencana kerja.....	17

### **BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN KERJA PRAKTIK**

A.	Pelaksanaan Kegiatan .....	18
1.	Lama kegiatan .....	18
2.	Uraian tujuan, target, metode, dan luaran ( <i>outcome</i> ) .....	18
B.	Organisasi Pelaksanaan kegiatan kerja .....	22
1.	Kegiatan kerja utama/prioritas .....	22
2.	Kegiatan kerja rutin.....	24
3.	Kegiatan kerja pelengkap/tambahan .....	25

### **BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN**

A.	Kegiatan Kerja Utama .....	27
B.	Kegiatan Kerja Rutin .....	29
C.	Kegiatan Kerja Pelengkap .....	30
D.	Pembahasan Permasalahan .....	31

### **BAB V PENUTUP**

A.	Kesimpulan .....	33
B.	Saran .....	34

<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	35
-----------------------------	----

### **LAMPIRAN**



