

LAPORAN

**KEGIATAN KERJA PRAKTEK MAHASISWA FAKULTAS HUKUM
UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO PADA KANTOR
ADVOKAT DAN PENASIHAT HUKUM SUMEISEY DAN REKAN**

TAHUN AKADEMIK 2019/2020



**Oleh:
Faldo Koagouw
NIM 16051020**

**UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO
FAKULTAS HUKUM
PROGRAM STUDI ILMU HUKUM
2019**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA
KANTOR ADVOKAT DAN PENASIHAT HUKUM SUMEISEY DAN
REKAN**

Jln. Dahlia Utama II Griya Paniki Indah, Manado

Telah diperiksa dan dinyatakan memenuhi syarat dan sah untuk diujikan

Manado,

Kepala Kantor Advokat Sumeisey dan Rekan

Frederick C.H Sumeisey, S.mH.

Dosen Pembimbing

Rietha Lontoh S.H.,M.H

**Mengetahui,
Pimpinan Fakultas Hukum
Universitas Katolik De La Salle Manado**

Ketua Program Studi Fakultas Hukum

Dekan Fakultas Hukum

Mody G. Baureh S.H., M.Hum

Helena B. Tambajong S.H., M.H

KATA PENGANTAR

Puji syukur Penulis haturkan kepada Tuhan Yang Maha Esa sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kegiatan Kerja Praktik atau Magang dengan baik. Kegiatan Kerja Praktik ini dilaksanakan di Kantor Advokat dan Penasihat Hukum Sumeisey dan Rekan. Dalam laporan ini berisi mengenai pengalaman pekerjaan yang di dapat oleh penulis pada saat melakukan kegiatan kerja praktik atau magang.

Penulis juga mengucapkan terima kasih banyak kepada pihak-pihak yang telah membantu penulis dalam pembuatan laporan magang ini, yaitu kepada:

1. Prof. Dr. Johanis Ohoitumur MSC selaku Rektor Universita Katolik De La Salle Manado
2. Helena B. Tambajong S.H., M.H. selaku Dekan Fakultas Hukum Universitas Katolik De La Salle Manado.
3. Annita Mangundap S.H., M.H., selaku Wakil Dekan Fakultas Hukum Universitas De La Salle Manado
4. Mody Gregorian Baureh S.H., M.Hum. Selaku Ketua Program studi Fakultas Hukum.
5. Rietha Lontoh S.H., M.H. Selaku Dosen Pembimbing Kegiatan Kerja Praktik.
6. Dr. Valentino Lumowa S.S., M.A., Selaku Dosen Pembimbing Akademik.

7. Frederick C.H Sumeisey S.mH, Selaku Ketua Kantor Advokat dan Penasihat Hukum Sumeisey dan Rekan
8. Clara Sumeisey, S.H., M.H., selaku Pengacara Pendamping di Kantor
9. Orangtua penulis yang selalu memberikan semangat
10. Teman-teman penulis yang selalu membantu penulis, serta memberi semangat.

Penulis menyadari bahwa dalam laporan magang ini masih memiliki banyak keterbatasan dan kekurangan sehingga penulis mengharapkan tanggapan berupa kritik dan saran yang dapat membantu penulis agar kedepannya dapat menjadi lebih baik lagi.

Manado, September 2019

Penulis

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Lembar Pengesahan	ii
Daftar Tabel	iv
Daftar Lampiran	v
Daftar Isi	vi
Bab I Pendahuluan	
A. Latar Belakang Kegiatan Kerja Praktek	1
B. Dasar Hukum, Tujuan, Manfaat Kegiatan Kerja Praktik.....	3
1. Dasar Hukum Pelaksanaan Kegiatan Kerja Praktik.....	3
2. Tujuan Pelaksanaan Kegiatan Kerja Praktik.....	3
3. Manfaat Pelaksanaan Kegiatan Kerja Praktik.....	8
Bab II Obesrvasi dan Penetapan Rancangan Kerja Praktik	
A. Teknis dan Jadwal Pelaksanaan Observasi	10
1. Teknis Pelaksanaan Observasi	10
2. Jadwal Pelaksanaan Observasi	10
B. Hasil Observasi	11
1. Profil dan Keadaan Instansi	11
2. Identifikasi Pekerjaan dan Permasalahan.....	12
C. Penyusunan dan Penetapan Rencana Kerja	13
1. Mekanisme Penyusunan dan Penetapan Rencana Kerja.....	14
2. Penetapan Rencana Kerja	17
Bab III Pelaksanaan Kegiatan Kerja Praktik	
A. Pelaksanaan Kegiatan	15
1. Lama Kegiatan	15
2. Uraian Target, Metode, Luaran (<i>Outcome</i>).....	15
B. Organisasi Pelaksanaan Kerja Praktik	19
C. Pelaksanaan Kegiatan Kerja.....	20
Bab IV Hasil dan Pembahasan	
A. Kegiatan Kerja Utama	22
B. Kegiatan Kerja Rutin	23
C. Kegiatan Kerja Pelengkap	24
D. Pembahasan Permasalahan	25
Bab V Penutup	
A. Kesimpulan	27
B. Saran.....	27
Daftar Pustaka	28
Lampiran	

Daftar Tabel

- Tabel I : Tujuan Khusus
- Tabel II : Jadwal Pelaksanaan Kerja Praktek
- Tabel III : Uraian, Target, Metode, dan Luaran(*Outcome*)
- Tabel IV : Pengorganisasian Pelaksanaan Rencana Kerja

Daftar Lampiran

- Lampiran 1 : Rencana Kerja dan Jadwal Kegiatan Kerja Praktik
- Lampiran 2 : Penetapan Hasil Observasi Kegiatan Kerja Praktik
- Lampiran 3 : Laporan Kegiatan Harian
- Lampiran 4 : Laporan Kegiatan Mingguan
- Lampiran 5 : Laporan Kegiatan Bulanan
- Lampiran 6 : Formulir Magang