

**PROSEDUR PEMERIKSAAN DAN PENGAWASAN DANA
DESA
PADA INSPEKTORAT KABUPATEN KEPULAUAN TALAUD**

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Diajukan Sebagai Salah Satu Persyaratan
untuk Menyelesaikan Kerja Praktek

NADYA TERESA PASIAK

NIM: 16041058



**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KATOLIK DE LA SALLE MANADO**

2020

LEMBAR PENGESAHAN

Identitas Laporan Kerja Praktek:

Nama : **Nadya Teresa Pasiak**
NIM : **16041058**
Program Studi : **Akuntansi**
Judul : **Prosedur Pemeriksaan Dan Pengawasan Dana
Desa Pada Inspektorat Kabupaten Kepulauan
Talaud**
Tempat Kerja Praktek : **Inspektorat Kabupaten Kepulauan Talaud**
Periode Kerja Praktek : **06 Januari – 13 Maret 2020**
Pembimbing : **Meitty Wongkar, S.E., M.Si.**

Telah diseminarkan pada hari Rabu, 29 April 2020 didepan Panitia Penguji yang terdiri dari:

1. Meitty Wongkar S.E., M.Si.

Pembimbing



2. Adventinus K. Lambut, S.E., MSA., AK.,CA

Penguji 1



3. Frankie J. H. Taroreh, S.E., M.M

Penguji 2



Manado 1 Mei 2020

Menyetujui
Ketua Program Studi Akuntansi



Ignatia R. Honandar. SE., M.Sc

Mengetahui
Dekan Fakultas Ekonomi



Octavianus M.T. Muaja, SE., M.M

LEMBAR PERSETUJUAN

Identitas Laporan Kerja Praktek :


Nama : Nadya Teresa Pasiak
NIM : 16041058
Program Studi : Akuntansi
Judul : Prosedur Pemeriksaan dan Pengawasan Dana Desa
Tempat Kerja Praktek : Inspektorat Kabupaten Kepulauan Talaud
Periode Kerja Praktek : 06 Januari 2020 – 13 Maret 2020
Pembimbing : Meitty Wongkar, S.E., M.Si.

Telah disetujui untuk diseminarkan di depan panitian penguji.

Talaud, 13 Maret 2010


Menyetujui

Pembimbing Kerja Praktek


Meitty Wongkar, S.E., M.Si.

Mengetahui

Ketua Program Studi Akuntansi


Ignatia R. Honandar, S.E., M.Sc

KATA PENGANTAR

Syukur kepada Tuhan Yesus dan Bunda Maria karena kasih dan penyelenggaraan-Nya, sehingga penulis bisa menyelesaikan program Kerja Praktek ini dengan baik mulai dari hari pertama pelaksanaan Kerja Praktek hingga boleh melewati masa Kerja Praktek selama 10 minggu dan berada di tahap penyusunan Laporan Kerja Praktek ini. Laporan Kerja Praktek ini merupakan syarat dari mata kuliah Kerja Praktek karena laporan ini merupakan penentu kelulusan dari mata kuliah tersebut dan syarat untuk menyelesaikan gelar sarjana.

Penulis juga mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pihak-pihak yang telah bersedia membantu dalam penyusunan Laporan Kerja Praktek ini, yaitu:

1. Papa, Mama, Adik Glen serta keluarga besar baik yang ada di Talaud maupun yang ada di Manado: Madina dan Pade Maklon yang dengan senantiasa memberikan semangat dan dukungan kepada penulis selama menjalani masa Kerja Praktek.
2. Bapak Pastor Prof. Dr. Johanis Ohoitumur. selaku Rektor Univesitas Katolik De La Salle Manado.
3. Bapak Octavianus M.T. Muaja SE., M.M. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Unika De La Salle Manado
4. Ibu Ignatia Rosali Honandar, SE., M.Sc. selaku Kepala Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Unika De La Salle Manado

5. Ibu Meitty Wongkar, SE., M.Si. selaku Dosen Pembimbing Kerja Praktek dari penulis yang telah membimbing penulis dalam masa Kerja Praktek ini.
6. Seluruh jajaran staf dan Dosen Fakultas Ekonomi Universitas Katolik De La Salle Manado
7. Bapak Inspektur Ir.M.R.Gumansalangi, ME yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk bisa melakukan Kerja Praktek di Inspektorat Kabupaten Kepulauan Talaud
8. Pihak Auditor Inspektorat Kabupaten Kepulauan Talaud: Kakak Yulpi selaku ketua auditor, Kakak Diana, Kakak Tris, Kakak Ansel, dan Kakak Ance sebagai anggota auditor yang sudah menerima penulis untuk bergabung dalam tim dan membantu penulis dalam tugas dan tanggung jawab selama Kerja Praktek di Inspektorat Kabupaten Kepulauan Talaud.
9. Teman-teman seperjuangan "*Accounting 2016*" terlebih khusus teman-teman Kelas "*Accounting B 2016*" terima kasih atas kebersamaan dan kekompakan serta rasa kekeluargaan yang amat besar yang telah memberikan motivasi bagi penulis agar bisa menyelesaikan gelar sarjana.
10. Sahabat terbaik Widya Alvionita Binei yang senantiasa memberikan dukungan kepada penulis dalam melaksanakan Kerja Praktek Praktek.
11. Kepada teman-teman terbaik Rosalinda Tukang, Velysita Moniaga, Feren Thomas, Christina Lumanaw, Cindy Silangen. Terimakasih untuk selalu memberikan semangat dan dukungan kepada penulis.
12. Kepada pihak-pihak yang telah membantu penulis dalam penyusunan Laporan Kerja Praktek ini, penulis tidak dapat sebutkan satu per satu

semoga Tuhan Yesus selalu memberkati dan membalas kebaikan Bapak Ibu sekalian.

Akhir kata, penulis sadar masih dalam tahap belajar dan mungkin terdapat banyak sekali kesalahan dalam Laporan Kerja Praktek ini. Oleh karena itu penulis juga sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun sehinggalah laporan ini memiliki daya guna yang baik bagi pembaca.

Talaud, 26 Februari 2020

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
LEMBAR PERSETUJUAN.....	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR GRAFIK.....	ix
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR BAGAN	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan Kerja Praktek	11
1.2.1 Tujuan Umum	11
1.2.2. Tujuan Khusus	11
1.3. Metode Kerja Praktek	12
1.4. Sistematika Penulisan Kerja Praktek	13
BAB II DESKRIPSI OBJEK KERJA PRAKTEK	15
2.1. Sejarah Inspektorat kabupaten Kepulauan Talaud	15
2.2. Visi dan Misi	16

2.3	Logo	16
2.4.	Ruang Lingkup Kerja Inspektorat Kabupaten Kepulauan Talaud	18
2.5.	Deskripsi Pekerjaan Inspektorat Kabupaten Kepulauan Talaud	20
BAB III PEMBAHASAN		23
3.1.	Pembahasan Umum	23
3.2.	Pembahasan Khusus	31
3.2.2.	Prosedur Pemeriksaan dan Pengawasan Dana Desa Pada Inspektorat Kabupaten Kepulauan Talaud	34
3.3.	Analisa Pada Inspektorat Kabupaten Kepulauan Talaud	40
3.3.1.	Analisa Umum	40
3.3.2	Analisa Khusus	42
BAB IV PENUTUP		44
4.1.	Kesimpulan	44
4.2	Saran.....	45
DAFTAR PUSTAKA		46
LAMPIRAN.....		41

DAFTAR GRAFIK

Grafik 1.1 Mekanisme Penyaluran Dana Desa tahun 2019 dan tahun 20205

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo Kabupaten Kepulauan Talaud	17
--	----

DAFTAR BAGAN

Bagan 2.4. Struktur Organisasi Inspektorat Kabupaten Kepulauan

Talaud.....19

Bagan 3.1. Bagan ALir Pemeriksaan dan Pengawasan Dana Desa Pada

Inspektorat Kabupaten Kepulauan

Talaud..... 36

LAMPIRAN

<u>Lampiran 1. Request for Intership</u>	<u>40</u>
<u>Lampiran 2. Surat Penerimaan Magang</u>	<u>41</u>
<u>Lampiran 3. Surat Selesai Magang</u>	<u>42</u>
<u>Lampiran 4. Evaluasi Kerja Praktek</u>	<u>43</u>
<u>Lampiran 5. Daily Activity Report</u>	<u>44</u>
Lampiran 6. Surat Perintah Perjalanan Dinas (SPPD)	56
Lampiran 7. Anggaran Waktu Pendampingan.....	58
Lampiran 8. Surat Tugas.....	59
Lampiran 9. Surat Perintah Tugas.....	60
Lampiran 10. Kartu Penugasan.....	61
Lampiran 11. Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT).....	62
Lampiran 12. Anggaran Waktu Pendampingan	63